

NAKU

# Studieordning

Professionsbachelor i Natur- og kulturformidling

Natural and Cultural Heritage Management Bachelor Program

Institutionel del

Gældende fra 1. februar 2025



PROFESSIONSHØJSKOLEN

# Indhold

<b>1.</b>	<b>Studieordning, institutionel del for NAKU</b> .....	<b>6</b>
<b>2.</b>	<b>Oversigt over uddannelsen</b> .....	<b>7</b>
<b>3.</b>	<b>Uddannelsens nationale fagelementer</b> .....	<b>8</b>
<b>4.</b>	<b>Uddannelsens lokale fagelementer</b> .....	<b>8</b>
4.1	Lokalt fagelement "onboarding" .....	8
4.1.1	Indhold og undervisningsprog .....	8
4.1.2	ECTS-omfang .....	8
4.1.3	Antal prøver .....	8
<b>5.</b>	<b>Uddannelsens valgfag</b> .....	<b>8</b>
5.1	Valgfag i Oplevelsesdesign i Kulturinstitutioner .....	8
5.1.1	Indhold og undervisningsprog .....	8
5.1.2	Læringsmål .....	9
5.1.3	ECTS-omfang .....	9
5.1.4	Antal prøver .....	9
5.2	Valgfag i Grøn omstilling i oplevelseserhvervet .....	10
5.2.1	Læringsmål .....	10
5.2.2	ECTS-omfang .....	11
5.2.3	Antal prøver .....	11
5.3	Valgfag i Innovation og Entreprenørskab (UCN Next Step) .....	11
5.3.1	Læringsmål .....	12
5.3.2	ECTS-omfang .....	12
5.3.3	Antal prøver .....	12
5.4	Valgfag I Innovation og intraprenørskab (UCN Next Impact) .....	13
5.4.1	Beskrivelse og undervisningsprog .....	13
5.4.2	Læringsmål .....	13
5.4.3	ECTS-omfang .....	14
5.4.4	Antal af eksamener .....	14
<b>6.</b>	<b>Uddannelsens prøver på 1. semester</b> .....	<b>14</b>

6.1	Studiestartsprøven.....	14
6.1.1	Tidsmæssig placering .....	14
6.1.2	ECTS .....	14
6.1.3	Prøvens tilrettelæggelse.....	15
6.1.4	Bedømmelse .....	15
6.1.5	Omprøve.....	15
6.2	Prøve i Natur- og kulturformidling i praksis på 1. semester.....	15
6.2.1	Tidsmæssig placering .....	15
6.2.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	16
6.2.3	Bedømmelse .....	17
6.2.4	Omprøve.....	18
6.2.5	ECTS .....	18
<b>7.</b>	<b>Uddannelsens prøver på 2. semester .....</b>	<b>18</b>
7.1	Prøve i Natur- og Kulturformidling i praksis på 2. semester .....	18
7.1.1	Tidsmæssig placering .....	18
7.1.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	19
7.1.3	Bedømmelse .....	19
7.1.4	Omprøve.....	20
7.1.5	ECTS .....	20
<b>8.</b>	<b>Uddannelsens prøver på 3. semester .....</b>	<b>21</b>
8.1	Prøve i Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv .....	21
8.1.1	Tidsmæssig placering .....	21
8.1.2	Prøvens forudsætninger (forudsætningskrav).....	21
8.1.3	Prøvens tilrettelæggelse.....	22
8.1.4	Bedømmelse .....	22
8.1.5	Omprøve.....	22
8.1.6	ECTS .....	22
<b>9.</b>	<b>Uddannelsens prøver på 4. semester .....</b>	<b>23</b>
9.1	Prøve i Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv .....	23
9.1.1	Tidsmæssig placering .....	23
9.1.2	Prøvens forudsætninger (forudsætningskrav).....	23
9.1.3	Prøvens tilrettelæggelse.....	23

9.1.4	Bedømmelse .....	24
9.1.5	Omprøve.....	24
9.1.6	ECTS .....	25
<b>10.</b>	<b>Uddannelsens prøver på 5. semester .....</b>	<b>25</b>
10.1	Prøve i forbindelse med praktik .....	25
10.1.1	Tidsmæssig placering .....	25
10.1.2	Krav og forventninger til praktikkens gennemførelse .....	25
10.1.3	Prøvens forudsætninger (forudsætningskrav).....	25
10.2	Prøvens tilrettelæggelse .....	26
10.2.2	Bedømmelse .....	26
10.2.3	Omprøve.....	26
10.2.4	ECTS .....	27
<b>11.</b>	<b>Uddannelsens prøver på 6. semester .....</b>	<b>27</b>
11.1	Prøven i Valgfag: Oplevelsesdesign i kulturinstitutioner .....	27
11.1.1	Tidsmæssig placering .....	27
11.1.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	27
11.1.3	Bedømmelse .....	27
11.1.4	Omprøve.....	28
11.1.5	ECTS .....	28
11.2	Prøven i Valgfag: Grøn omstilling i oplevelseserhvervet.....	28
11.2.1	Tidsmæssig placering .....	28
11.2.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	28
11.2.3	Bedømmelse .....	29
11.2.4	Omprøve.....	29
11.2.5	ECTS .....	29
11.3	Prøven i Valgfag: Innovation og Entreprenørskab (UCN Next Step) .....	29
11.3.1	Tidsmæssig placering .....	29
11.3.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	29
11.3.3	Bedømmelse .....	30
11.3.4	Omprøve.....	30
11.3.5	ECTS .....	30
11.4	Prøven i Valgfag: Innovation og intraprenørskab (UCN Next Impact) .....	30

11.4.1	Tidsmæssig placering .....	30
11.4.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	30
11.4.3	Bedømmelse .....	30
11.4.4	Omprøve.....	31
11.4.5	ECTS .....	31
11.5	Eksamen i professionsbachelorprojekt.....	31
11.5.1	Tidsmæssig placering .....	31
11.5.2	Eksamenens tilrettelæggelse .....	31
11.5.3	Bedømmelse .....	32
11.5.4	Omprøve.....	33
11.5.5	ECTS .....	33
<b>12.</b>	<b>Fremmedsprog .....</b>	<b>33</b>
<b>13.</b>	<b>Særlige prøvevilkår.....</b>	<b>33</b>
<b>14.</b>	<b>Deltagelsespligt og mødepligt.....</b>	<b>34</b>
14.1	Deltagelsespligt .....	34
<b>15.</b>	<b>Kriterier for vurdering af studieaktivitet .....</b>	<b>34</b>
<b>16.</b>	<b>Anvendte undervisnings- og arbejdsformer .....</b>	<b>34</b>
<b>17.</b>	<b>Fagelementer som kan gennemføres i udlandet .....</b>	<b>35</b>
<b>18.</b>	<b>Merit.....</b>	<b>35</b>
18.1	Beståede fagelementer fra samme uddannelse ved anden institution .....	36
18.2	Meritvurdering (obligatorisk merit) i forbindelse med ansøgning om optagelse/indskrivning på uddannelsen. ....	36
18.3	Hvis den studerende ikke har opfyldt sin oplysningspligt forbindelse med optagelse/indskrivning .....	36
18.4	Forhåndsgodkendelse af merit og endelig merit .....	36
<b>19.</b>	<b>Dispensation.....</b>	<b>37</b>
<b>20.</b>	<b>Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser .....</b>	<b>37</b>

## 1. Studieordning, institutionel del for NAKU

Studieordningen for uddannelsen består af to dele (regelsamlinger):

- Den nationale del af studieordningen, der er udarbejdet i fællesskab af de uddannelsesinstitutioner, som udbyder uddannelsen.
- Den institutionelle del af studieordningen, der er udarbejdet af Professionshøjskolen UCN under hensyntagen til lokale og regionale behov.

Denne institutionelle del af uddannelsens studieordning er udarbejdet i medfør af:

- Lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- Bekendtgørelse om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor i natur- og kulturformidling
- Bekendtgørelse om eksamener og prøver ved professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser
- Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område

Følgende afsnit i Eksamensregler UCN's grunduddannelser udgør en allonge til denne institutionelle del af uddannelsens studieordning og har samme gyldighed som studieordningens øvrige bestemmelser:

- Afsnit 4.5 - Afmelding fra eksamener
- Afsnit 13 – Klager og anke
- Afsnit 14.1 – Brug af generativ kunstig intelligens (GAI)
- Afsnit 14.2 - Brug af egne og andres arbejde - plagiat
- Afsnit 14.3 - Disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen

*Eksamen og prøve anvendes synonymt i denne institutionelle del af studieordningen.*

## 2. Oversigt over uddannelsen

Sem.	Nationale fagelementer	Lokale fagelementer / Valgfag	Intern/ ekstern bedøm- melse
1.		Lokalt fagelement: Onboarding 0 ECTS	Intern
1.	Naturforståelse og Oplevelse 10 ECTS Kulturforståelse og Oplevelse 10 ECTS Kommunikation og Formidling 5 ECTS Videnskabsteori og Metode 5 ECTS		Intern
2.	Kulturforståelse og Oplevelse 10 ECTS Naturforståelse og Oplevelse 10 ECTS Kommunikation og Formidling 5 ECTS Innovation, Teknologi og Iværksætteri 5 ECTS		Ekstern
3.	Kommunikation og Formidling 15 ECTS Innovation, Teknologi og Iværksætteri 5 ECTS Turisme- og Oplevelseserhverv 10 ECTS		Intern
4.	Projektledelse og Økonomi 15 ECTS Videnskabsteori og Metode 5 ECTS Kommunikation og Formidling 5 ECTS Innovation, Teknologi og Iværksætteri 5 ECTS		Ekstern
5.	Praktik 30 ECTS		Intern
6.		Valgfag: Valgfrit uddannelseselement 5 ECTS	Intern
6.		Valgfag: Valgfrit uddannelseselement 5 ECTS	Intern
6.	Professionsbachelorprojekt 20 ECTS		Ekstern
<b>I alt ECTS:</b>	<b>180</b>		

### **3. Uddannelsens nationale fagelementer**

Uddannelsens nationale fagelementer er beskrevet i den nationale del af studieordningen.

### **4. Uddannelsens lokale fagelementer**

Uddannelsen indeholder 0 ECTS lokale fagelementer, men har ét lokalt fagelement bestående af onboarding-forløb.

#### **4.1 Lokalt fagelement ”onboarding”**

##### **4.1.1 Indhold og undervisningsprog**

I studiestarten afvikler uddannelsen et onboarding forløb på 14 dage med formål om at sikre, at de studerende er begyndt på studiet.

##### **4.1.2 ECTS-omfang**

Fagelementet onboarding har et omfang på 0 ECTS-point.

##### **4.1.3 Antal prøver**

Onboarding forløbet afsluttes med en studiestartsprøve.

### **5. Uddannelsens valgfag**

Uddannelsen indeholder 10 ECTS-valgfag.

Der udbydes valgfag på 6. semester og disse afprøves særskilt og uafhængigt af hinanden. Hver prøve udgør 5 ECTS og bedømmes efter 7-trinsskalen og med intern censur.

Uddannelsen fastsætter kriterier for oprettelse og samlæsning af hold. Som udgangspunkt oprettes valgfaget ikke medmindre der er minimum 10 studerende tilmeldt. Ved frafald op mod valgfagets opstart er der risiko for aflysning hvis deltagerantal er under 10 studerende.

#### **5.1 Valgfag i Oplevelsesdesign i Kulturinstitutioner**

##### **5.1.1 Indhold og undervisningsprog**

Valgfaget Oplevelsesdesign i Kulturinstitutioner fokuserer på begrebet oplevelsesdesign og særlige vilkår indenfor kulturinstitutioner. Indblik i oplevelsesdesign danner grundlag for at kunne etablere hensigtsmæssige interaktioner og oplevelser med og for kunder og



publikum. Den studerende arbejder med analyse og vurdering af oplevelser med henblik på at kunne indgå i planlægning og tilrettelæggelse af oplevelser.

### **Sprog**

Undervisningen foregår på dansk.

## **5.1.2 Læringsmål**

### **Viden**

Den studerende har viden om:

- anvendt teori og metode om oplevelsesdesign samt dens betydning for gæstens brugeroplevelse i relation til kulturinstitutioner
- begrebet oplevelsesrum i relation til kulturinstitutioner

### **Færdigheder**

Den studerende kan:

- anvende metoder og redskaber til at udvikle og forbedre oplevelser i kulturinstitutioner.
- teoretisk analysere og vurdere oplevelser, samt begrunde og vælge relevante handlemuligheder i forhold til forbedring af kulturinstitutioners oplevelsesrum.
- identificere de formidlingsmæssige potentialer hos kulturinstitutioner

### **Kompetencer**

Den studerende kan:

- indgå i diskussioner om udfordringer, muligheder og problematikker i tilknytning til implementering af multifunktionelle og hybride oplevelsesrum, som afsæt for formidling hos kulturinstitutioner
- identificere egne læringsbehov indenfor oplevelsesforståelse.
- selvstændigt konceptualisere multifunktionelle oplevelsesrum i regi af kulturinstitutioner

## **5.1.3 ECTS-omfang**

Valgfaget Oplevelsesdesign i Kulturinstitutioner har et omfang på 5 ECTS-point.

## **5.1.4 Antal prøver**

Valgfaget Oplevelsesdesign i Kulturinstitutioner afsluttes med én prøve.

## 5.2 Valgfag i Grøn omstilling i oplevelseserhvervet

I et arbejdsmarked hvor kompetencer indenfor grøn omstilling og bæredygtighed efterspørges, retter dette valgfag fokus på at give den studerende et indblik i relevante teorier, der knytter sig til dette. Dette er med henblik på at kvalificere den studerende til at være deltagende og løsningsorienteret i arbejdet med grøn omstilling og dermed kunne bidrage til diskussionen af dette område indenfor erhvervet.

Gennem analyser og vurderinger vil den studerende blive i stand til at kunne give kvalificeret vejledning, rådgivning og sparring på hvor der kan optimeres, udvikles og formidles i forhold til arbejdet med den grønne omstilling. Valgfaget omhandlende grøn omstilling tager udgangspunkt i det danske turisme- og oplevelseserhverv.

### Sprog

Undervisningen foregår på dansk.

### 5.2.1 Læringsmål

#### Viden

Den studerende har viden om:

- hvordan det danske oplevelseserhverv arbejder med den grønne omstilling og organisationer, der har fokus på grøn omstilling og understøtter oplevelseserhvervet.
- relevante begreber indenfor grøn omstilling og bæredygtighed
- virksomheders syn på, forståelse af og arbejdet med bæredygtighed indenfor oplevelseserhvervet
- de holdninger, udfordringer og muligheder det danske oplevelseserhverv møder i deres arbejde med grøn omstilling og bæredygtighed
- teoretiske og analytiske tilgange til arbejdet med grøn omstilling, der inddrager aktuelle tendenser og forskning på området.

#### Færdigheder

Den studerende kan:

- identificere problemstillinger, udfordringer og løsningsmuligheder det danske oplevelseserhverv møder i deres arbejde med grøn omstilling
- vurdere den grønne omstilling som en del af en virksomheds/organisations strategiske udvikling
- udvikle og udarbejde løsningsforslag, der styrker oplevelseserhvervets håndtering af den grønne omstilling
- anvende tilegnet viden i forhold til at kunne indgå i diskussion omkring mere komplekse problemstillinger med fokus på den grønne omstilling indenfor erhvervet

- arbejde med grøn omstilling som del af en samlet forretningsstrategi

### **Kompetencer**

Den studerende kan:

- kritisk og konstruktivt analysere potentielle løsningsmuligheder for aktører indenfor erhvervet
- argumentere for relevans, muligheder og udfordringer for aktører i forhold til at implementere bæredygtige tiltag
- reflektere over den værdiskabende betydning af en bæredygtig profil for virksomheder/organisationer indenfor oplevelseserhvervet
- omsætte viden og færdigheder til virksomhedens strategi og drift
- identificere egne læringsbehov indenfor grøn omstilling og bæredygtighed

### **5.2.2 ECTS-omfang**

Valgfaget Grøn omstilling i oplevelseserhvervet har et omfang på 5 ECTS-point.

### **5.2.3 Antal prøver**

Valgfaget Grøn omstilling i oplevelseserhvervet afsluttes med én prøve.

## **5.3 Valgfag i Innovation og Entreprenørskab (UCN Next Step)**

Dette valgfag giver de studerende mulighed for at dykke ned i innovation og iværksætteri og arbejde på at udvikle deres egne virksomheder. De studerende bliver en del af et tværprofessionelt og innovativt miljø med studerende og vejledere på tværs af UCNs uddannelser. I løbet af valgfaget vil de studerende kunne dele ideer og få feedback og inspiration fra andre studerende, vejledere og relevante eksterne partnere og erhvervsfolk. Valgfaget er designet som selvstændigt innovationsarbejde kombineret med tilsynsvejledning og workshops i relevante emner som forretnings- og produktudvikling, designtænkning og pitching færdighedstræning.

Valgfaget afsluttes, når de studerende laver deres pitch foran et panel af eksterne forretningskonsulenter, vejledere og medstuderende, hvor den studerende får feedback og rådgivning til deres videre arbejde med deres forretning.

Studerende forventes at ønske at arbejde selvstændigt med innovation og entreprenørskab for at udvikle deres egen idé til en virksomhed, et nyt produkt, nye processer eller lignende i en kontekst, der er relevant for deres studieprogram.

Ud over tilmelding til valgfaget via studieprogrammets tilmeldingsblanket skal den studerende også udfylde ansøgninger via UCN Next Step. De studerende vil blive indkaldt til

optagelsessamtaler, og det vil blive besluttet, om de vil blive tilbudt en plads på UCN Next Step-kurset.

### **Sprog**

Undervisningen foregår på dansk.

## **5.3.1 Læringsmål**

### **Viden**

Den studerende har viden om:

- Centrale teoretiske begreber i relation til innovation og iværksætteri
- Praksis og anvendte metoder i forhold til innovation og forretningsudvikling.

### **Færdigheder**

Den studerende kan:

- Indsamle og formidle data, der er relevante for interessenter
- Evaluere metoder og værktøjer i forbindelse med innovationsprojekter
- Formidle praksisnære problemstillinger, innovative processer og/eller produkter til interessenter.

### **Kompetencer**

Den studerende kan:

- Udvælge og anvende relevante metoder og værktøjer
- Selvstændigt indgå i fagligt og tværfaglige samarbejde inden for innovation
- Identificere egne læringsbehov i relation til innovation og udvikling af egen virksomhed.

## **5.3.2 ECTS-omfang**

Valgfaget Innovation og Entreprenørskab (UCN Next Step) har et omfang på 10 ECTS-point.

## **5.3.3 Antal prøver**

Valgfaget Innovation og Entreprenørskab (UCN Next Step) afsluttes med én prøve.

## 5.4 Valgfag i Innovation og intraprenørskab (UCN Next Impact)

### 5.4.1 Beskrivelse og undervisningsprog

UCN Next Impact er et tilbud fra UCN Innovation under UCN Next Step, hvor studerende har mulighed for at arbejde med innovation og intraprenørskab i løbet af deres valgfag.

På UCN Next Impact forløbet arbejdes der med intraprenørskab, som betyder, at man udvikler nye forretningsområder i eksisterende virksomheder. Det betyder, at du på dette forløb arbejder sammen med studerende fra forskellige uddannelser i teams om at løse konkrete udfordringer for eksisterende virksomheder via innovationsprocesser. Fokusområderne for udfordringerne kan fx være digitalisering, bæredygtighed, turisme og sundhedssektoren.

Forløbet kræver ikke, at man har forudgående kendskab til at drive en udviklings- eller innovationsproces. Under forløbet testes i samarbejde flere forskellige processer af og du får som studerende prøvet kræfter med at arbejde i teams i en proces om at løse virkelige udfordringer.

Der bliver i høj grad tale om selvstændigt arbejde i det team du bliver en del af. Dog er der undervejs workshops, som klæder teamet på til det videre arbejde. I forløbet bliver medarbejderne fra de respektive virksomheder også en del af processen. Formålet med dette er, at de skal klædes på til at kunne drive processerne med at udvikle og løse udfordringer fremadrettet ved hjælp af de processer, der testes af i forløbet på UCN Next Impact.

De studerende får derfor opbygget et netværk med andre involverede studerende, undervisere og ikke mindst medarbejdere fra virksomhederne.

I forløbet vil der blive arbejdet med 3-4 virksomheder afhængig af udfordringernes omfang. Det vil være virksomheder indenfor forskellige brancher.

Studerende forventes at ønske at arbejde selvstændigt med innovation og iværksætteri, og samarbejde på tværs af professioner.

Ud over tilmelding til valgfaget via studieprogrammets tilmeldingsblanket skal den studerende også udfylde ansøgningen via UCN Next Step. De studerende vil blive indkaldt til optagelsessamtaler, og det vil blive besluttet, om de vil blive tilbudt en plads på UCN Next Impact forløbet.

#### **Sprog**

Undervisningen foregår på dansk.

### 5.4.2 Læringsmål

#### **Viden:**

Den studerende har viden om:

- Centrale teoretiske begreber i relation til innovation og iværksætteri

- Praksis og anvendte metoder I forhold til innovation og forretningsudvikling.

### **Færdigheder:**

Den studerende kan:

- Indsamle og formidle data, der er relevante for interessenter
- Evaluere metoder og værktøjer i forbindelse med innovations- og udviklingsprojekter
- Formidle praksisnære problemstillinger, innovative processer og løsningsforslag til interessenter.

### **Kompetencer:**

Den studerende kan:

- Udvælge og anvende relevante metoder og værktøjer
- Selvstændigt indgå i fagligt og tværfaglige samarbejde inden for innovation og intraprenørskab.
- Identificere egne læringsbehov i relation til innovation og intraprenørskab.

#### **5.4.3 ECTS-omfang**

Valgfaget Innovation og intraprenørskab (UCN Next Impact) har et omfang på 10 ECTS-point.

#### **5.4.4 Antal af eksamener**

Valgfaget Innovation og intraprenørskab (UCN Next Impact) afsluttes med én prøve.

## **6. Uddannelsens prøver på 1. semester**

### **6.1 Studiestartsprøven**

#### **6.1.1 Tidsmæssig placering**

Studiestartsprøven afholdes efter endt onboarding, senest to måneder efter studiestart. Eventuel omprøve afholdes senest tre måneder efter studiestart. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

#### **6.1.2 ECTS**

0 ECTS, og prøven optræder ikke på eksamensbeviset.

### **6.1.3 Prøvens tilrettelæggelse**

#### 6.1.3.1 Prøvens indhold

Prøven skal klarlægge, om den studerende reelt er begyndt på uddannelsen. Prøven tager udgangspunkt i undervisningen og aktiviteterne, som er afviklet i onboardingen.

#### 6.1.3.2 Prøvens form

Prøven er individuel skriftlig Multiple Choice prøve, som bedømmes internt.

#### 6.1.3.3 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

#### 6.1.3.4 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

### **6.1.4 Bedømmelse**

Studiestartsprøven bedømmes internt, og der gives bedømmelsen "bestået" eller "ikke-bestået".

### **6.1.5 Omprøve**

Består den studerende ikke studiestartsprøven, tilbydes den studerende omprøve. Den studerende har således to prøveforsøg til at bestå studiestartsprøven.

Består den studerende heller ikke studiestartsprøven ved omprøven, udskrives den studerende fra uddannelsen.

Hvis det findes begrundet i usædvanlige forhold, kan uddannelsesinstitutionen dog dispensere fra kravet om bestået studiestartsprøve, fra tidspunktet for beståelse af studiestartsprøven og fra antal prøveforsøg.

## **6.2 Prøve i Natur- og kulturformidling i praksis på 1. semester**

### **6.2.1 Tidsmæssig placering**

Prøven er placeret på 1. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

Den studerende skal deltage i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart og skal have bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte på uddannelsen. Dette gælder uanset

antal aflagte eksamensforsøg. Den studerende skal dog have mulighed for at aflægge mindst to forsøg i løbet af første studieår, før den studerende kan blive udskrevet af uddannelsen.

Såfremt den studerende har haft mulighed for at aflægge mindst to forsøg i denne eksamen i løbet af første studieår efter studiestart, men ikke har deltaget i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, eller ikke har bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, udskrives den studerende fra uddannelsen.

Hvis det findes begrundet i usædvanlige forhold, kan uddannelsesinstitutionen dog dispensere fra ovenstående tidsfrister.

## 6.2.2 Prøvens tilrettelæggelse

### 6.2.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en gruppeprøve. Prøven er en skriftlig besvarelse i grupper\* kombineret med en individuel mundtlig prøve. Der afsættes 15 arbejdsdage til skriveprocessen.

#### Formkrav til den skriftlige besvarelse

Gruppetørrelse	Anslag**
3-4	43.200 – 48.000

\* Prøven kan ikke løses individuelt medmindre der er tale om usædvanlige forhold og i så fald skal der søges dispensation ved uddannelseskoordinator.

\*\*inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

### Den mundtlige prøve

Den individuelle mundtlige eksamination har en varighed på 30 minutter, hvoraf der afsættes 5 minutter til præsentation, 20 minutter til eksamination og 5 minutter til votering.

### 6.2.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

### 6.2.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.



### 6.2.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er følgende læringsmål for det nationale fagelement Natur- og kulturformidling i praksis:

#### 6.2.3.1 Viden

Den studerende har viden om:

- centrale elementer og processer i den danske natur, herunder generel naturforståelse og naturtyper
- centrale begreber inden for kulturforståelse
- forskellige typer af kulturinstitutioner
- praksis og metode i forhold til formidling
- Problembaseret projektarbejde (opgaveskrivning)
- Dataindsamling og litteratursøgning

#### 6.2.3.2 Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende viden om dansk natur og naturfaglige temaer i en praksisnær kontekst
- anvende viden om kulturelle temaer i en praksisnær kontekst
- formidle fagligt indhold inden for kulturforståelse og forskellige kulturelle udtryksformer
- anvende relevante formidlingsformer til forskellige målgrupper
- analysere en problemstilling og opstille en problemformulering
- foretage metodemæssige overvejelser og begrunde valg af undersøgelsesmetoder
- foretage en litteratursøgning og søge, finde, inddrage og anvende relevant faglig viden og kilder inden for natur- og kulturformidling

#### 6.2.3.3 Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere og tilpasse naturfaglig viden til forskellige målgruppers forudsætninger
- håndtere og tilpasse kulturfaglig viden til forskellige målgruppers forudsætninger
- omsætte sine kommunikations- og formidlingskompetencer til konkrete aktiviteter til forskellige målgrupper
- udarbejde en problemanalyse samt en problemformulering over en faglig relevant problemstilling
- begrunde sit metodevalg samt forholde sig kritisk til denne metode

- indsamle, analysere og fortolke information om et specifikt natur- og kultur-fagligt emne og sætte den i en relevant kontekst

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

#### **6.2.4 Omprøve**

Ordinær og omprøve adresserer samme indhold (læringsmål) og har samme form. Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCNs eksamensregler, kapitel 5 samt afsnit 8.9.

#### **6.2.5 ECTS**

Prøven har et omfang af 30 ECTS.

### **7. Uddannelsens prøver på 2. semester**

#### **7.1 Prøve i Natur- og Kulturformidling i praksis på 2. semester**

##### **7.1.1 Tidsmæssig placering**

Prøven er placeret på 2. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

Den studerende skal deltage i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart og skal have bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte på uddannelsen. Dette gælder uanset antal aflagte eksamensforsøg. Den studerende skal dog have mulighed for at aflægge mindst to forsøg i løbet af første studieår, før den studerende kan blive udskrevet af uddannelsen.

Såfremt den studerende har haft mulighed for at aflægge mindst to forsøg i denne eksamen i løbet af første studieår efter studiestart, men ikke har deltaget i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, eller ikke har bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, udskrives den studerende fra uddannelsen.

Såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold, kan uddannelsesinstitutionen dog dispensere fra ovenstående tidsfrister.

## 7.1.2 Prøvens tilrettelæggelse

### 7.1.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en gruppeprøve\*

Prøven er en kombination af en mundtlig præsentation på baggrund af en skriftlig besvarelse. Den skriftlige besvarelse skal udarbejdes i grupper á 2-3 studerende. Der afsættes 15 arbejdsdage til skriveprocessen.

#### Formkrav

Gruppetørrelse	Anslag**
2-3	36.000-48.000

\* Prøven kan ikke løses individuelt medmindre der er tale om usædvanlige forhold og i så fald skal der søges dispensation ved uddannelseskoordinator.

\*\*inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

#### Den mundtlige prøve

Gruppeprøven har en varighed af 45 minutter, heraf 10 minutters fælles oplæg for 2-personers gruppe, og 60 minutter, heraf 15 minutters fælles oplæg, for 3-personers gruppe. Tiderne er inklusiv votering.

### 7.1.2.2 Hjælpe midler

Alle hjælpemidler er tilladt.

### 7.1.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

## 7.1.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er følgende læringsmål for det nationale fagelement Natur- og kulturformidling i praksis:

### 7.1.3.1 Viden

Den studerende har viden om:

- forskellige typer af naturoplevelser og aktiviteter i naturen
- kulturelle udviklingstendenser og kulturoplevelser
- kommunikationsplanlægning

- innovation- og konceptudviklingsprocesser, herunder kendskab til kreative udviklingsværktøjer

### **7.1.3.2 Færdigheder**

Den studerende kan:

- udvikle, tilrettelægge og gennemføre naturoplevelser i dansk natur
- vurdere naturformidlingsaktiviteter samt analysere potentialer for oplevelser i naturen
- udvikle, tilrettelægge og gennemføre kulturformidlingsprojekter
- udvælge og anvende kreative metoder og –værktøjer
- udarbejde og vurdere en kommunikationsplan
- udvælge, begrunde og vurdere oplevelsers kvalitet og bæredygtighed indenfor natur- og kultur

### **7.1.3.3 Kompetencer**

Den studerende kan:

- selvstændigt indgå i og udvikle fagligt samarbejde og herunder inddrage nye og andres faglige perspektiver i forhold til formidling af natur og kultur
- kritisk analysere og reflektere over anvendelse af teori og metode i innovationsprocesser
- selvstændigt indgå i tværfagligt samarbejde om udvikling af professionsfaglig samt brugerorienteret kommunikation og formidling
- identificere egne læringsbehov inden for kulturforståelse og -oplevelse
- identificere egne læringsbehov inden for naturforståelse og -oplevelser

Bedømmelsen er en helhedsvurdering på baggrund af den skriftlige besvarelse og den mundtlige præsentation. Prøven er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

### **7.1.4 Omprøve**

Ordinær og omprøve adresserer samme indhold (læringsmål) og har samme form. Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCNs eksamensregler, kapitel 5 samt afsnit 8.9.

### **7.1.5 ECTS**

Prøven har et omfang af 30 ECTS.

## **8. Uddannelsens prøver på 3. semester**

### **8.1 Prøve i Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv**

#### **8.1.1 Tidsmæssig placering**

Prøven er placeret på 3. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

#### **8.1.2 Prøvens forudsætninger (forudsætningskrav)**

Prøveforudsætningerne skal være opfyldte, før den studerende første gang deltager i uddannelseselementets prøve.

Følgende forudsætning er gældende for at gå til prøven:

##### **8.1.2.1 Forudsætningskrav 1**

Afleverer mindst én digitalt designet plakat rettidigt.

##### **8.1.2.2 Forudsætningskrav 2**

Afleverer en podcast/lydproduktion rettidigt.

##### **8.1.2.3 Forudsætningskrav 3**

Afleverer en hjemmesideforside med mindst én underside opstillet som en scrollytelling rettidigt.

##### **8.1.2.4 Forudsætningskrav 4**

Afleverer en videoproduktion eller explainer-video rettidigt.

##### **8.1.2.5 Forudsætningskrav 5**

Afleverer en skriftlig pressemeddelelse rettidigt.

##### **8.1.2.6 Forudsætningskrav 6**

Afleverer en skriftlig sagsfremstilling rettidigt.

##### **8.1.2.7 Forudsætningskrav 7**

Afleverer et skriftligt koncept for en anmeldelse af et oplevelsesprodukt knyttet til turismeerhvervet rettidigt.

#### 8.1.2.8 Ved manglende indfrielse af ovenstående forudsætningskrav

Hvis den studerende ikke opfylder samtlige prøveforudsætninger på tidspunktet for afholdelse af uddannelseselementets ordinære prøve, kan den studerende ikke deltage i uddannelseselementets prøve og har som følge heraf brugt et prøvoforsøg - og har herefter to prøvoforsøg tilbage til at bestå uddannelseselementets prøve.

Ved manglende opfyldelse af forudsætningskrav 1-7 tilbydes den studerende en afhjælpningsopgave (mulighed for at udbedre), som bliver udleveret før uddannelseselementets ordinære prøve. Afhjælpningsopgaven skal opfylde kravet til redelighed, jf. "Eksamensregler ved UCNs grunduddannelser" på MitUCN.

### 8.1.3 Prøvens tilrettelæggelse

#### 8.1.3.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en individuel mundtlig prøve. For at den studerende kan blive indstillet til den mundtlige prøve, skal der gennem semesteret afleveres en portfolio bestående af 7 produktioner (forudsætningskrav).

#### Den mundtlige prøve

Den individuelle mundtlige eksamination har en varighed på 45 minutter, hvoraf der afsættes 15 minutter til præsentation, 20 minutter til eksamination og 10 minutter til votering.

#### 8.1.3.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

#### 8.1.3.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

### 8.1.4 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for det nationale fagelement Bru-gerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv. Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

### 8.1.5 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5 samt 8.9.

### 8.1.6 ECTS

Prøven har et omfang af 30 ECTS.

## **9. Uddannelsens prøver på 4. semester**

### **9.1 Prøve i Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv**

#### **9.1.1 Tidsmæssig placering**

Prøven er placeret på 4. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

#### **9.1.2 Prøvens forudsætninger (forudsætningskrav)**

Prøveforudsætningerne skal være opfyldte, før den studerende første gang deltager i uddannelseselementets prøve.

Følgende forudsætning er gældende for at gå til prøven:

##### **9.1.2.1 Forudsætningskrav 1**

Forudsætningskrav i fagene Kommunikation og Formidling samt Innovation, Teknologi og Iværksætteri. Den studerende skal udarbejde en individuel skriftlig forretningsplan samt levere et pitch af forretningskonceptet.

##### **9.1.2.2 Forudsætningskrav 2**

Forudsætningskrav i faget Projektledelse og Økonomi. Den studerende skal udarbejde en skriftlig portefølje knyttet op til projektledelsesværktøjer.

##### **9.1.2.3 Ved manglende indfrielse af ovenstående forudsætningskrav**

Hvis den studerende ikke opfylder samtlige prøveforudsætninger på tidspunktet for afholdelse af uddannelseselementets ordinære prøve, kan den studerende ikke deltage i uddannelseselementets prøve og har som følge heraf brugt et prøvoforsøg - og har herefter to prøvoforsøg tilbage til at bestå uddannelseselementets prøve.

Ved manglende opfyldelse af forudsætningskrav 1 og 2 tilbydes den studerende en afhjælpningsopgave (mulighed for at udbedre), som bliver udleveret før uddannelseselementets ordinære prøve. Afhjælpningsopgaven skal opfylde kravet til redelighed, jf. "Eksamensregler ved UCNs grunduddannelser" på MitUCN.

#### **9.1.3 Prøvens tilrettelæggelse**

##### **9.1.3.1 Prøvens form**

Prøven tilrettelægges som en gruppeprøve\*

Prøven er en kombination af et skriftligt gruppeprojekt og en individuel mundtlig præstation.

## Formkrav til den skriftlige del

Gruppestørrelse	Anslag**
2	48.000 – 60.000
3	60.000 – 72.000
4	72.000 – 84.000

\* Prøven kan ikke løses individuelt medmindre der er tale om usædvanlige forhold og i så fald skal der søges dispensation ved uddannelseskoordinator.

\*\* Inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøvoforsøg.

## Den mundtlige prøve

Den individuelle mundtlige eksamination har en varighed på 45 minutter, hvoraf der afsættes 10 minutter til præsentation, 25 minutter til eksamination og 10 minutter til voting.

### 9.1.3.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

### 9.1.3.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

## 9.1.4 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for det nationale fagelement Natur- og kulturformidling i et forretningsperspektiv. Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Bedømmelsen er en helhedsvurdering på baggrund af den skriftlige besvarelse og den mundtlige præsentation. Prøven er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

## 9.1.5 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5 samt 8.9.



### 9.1.6 ECTS

Prøven har et omfang af 30 ECTS.

## 10. Uddannelsens prøver på 5. semester

### 10.1 Prøve i forbindelse med praktik

#### 10.1.1 Tidsmæssig placering

Praktikprøven er placeret ved udgangen af 5. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

#### 10.1.2 Krav og forventninger til praktikkens gennemførelse

I praktikken arbejder den studerende med fagligt relevante problemstillinger og opnår kendskab til relevante erhvervsfunktioner. Sammenhæng mellem den teoretiske undervisning og praktikken er udgangspunktet for den studerendes mål for praktikken.

Med udgangspunkt i læringsmål for praktikken, som angivet i den nationale del af studieordningen, samarbejder den studerende og vejlederen om at fastlægge konkrete mål for den studerendes praktikperiode.

Målene noteres skriftligt i Praktikportalen. Disse mål er efterfølgende retningsgivende for tilrettelæggelse af den studerendes arbejde i praktikperioden, herunder udarbejdelse af praktikopgaven. Praktikperioden er at sidestille med et fuldtidsjob med de krav til arbejdstid, indsats, engagement og fleksibilitet, som den færdiguddannede må forventes at møde på arbejdsmarkedet.

Praktikforløbet kan tilrettelægges fleksibelt og differentieret og kan danne grundlag for den studerendes arbejde i professionsbachelorprojektet.

Den studerende skal opfylde følgende betingelser, for at praktikken kan betragtes som gennemført:

- At den studerende har været aktiv deltagende under praktikforløbet
- At den studerende har været til stede fuldtid under praktikforløbet
- At den studerende har arbejdet løbende med at opnå målene i uddannelsesplanen

#### 10.1.3 Prøvens forudsætninger (forudsætningskrav)

- Praktikken skal være gennemført. Se ovenfor i afsnit 10.1.2 hvilke betingelser, den studerende skal opfylde, for at praktikken kan betragtes som gennemført. For nærmere beskrivelse, se praktikhåndbogen.
- Den studerende skal undervejs i praktikken udarbejde en videopræsentation.

Samtlige prøveforudsætninger skal være opfyldte, før den studerende første gang deltager i uddannelseselementets prøve.

Hvis den studerende ikke opfylder samtlige prøveforudsætninger på tidspunktet for afholdelse af uddannelseselementets ordinære prøve, kan den studerende ikke deltage i uddannelseselementets prøve og har som følge heraf brugt et prøvoforsøg - og har herefter to prøvoforsøg tilbage til at bestå uddannelseselementets prøve.

Den studerende har ret til **ét** tilbud om praktikplads. Dette betyder, at hvis praktikken ikke betragtes som gennemført, har den studerende opbrugt sit prøvoforsøg og vil modtage varsling om udskrivelse. Hvis det findes begrundet i usædvanlige forhold, kan uddannelsesinstitutionen dog dispensere herfra.

## 10.2 Prøvens tilrettelæggelse

### 10.2.1.1 Prøvens form.

Prøven tilrettelægges som en individuel skriftlig prøve.

#### Formkrav

Gruppestørrelse	Anslag*
1	36.000 – 43.200

\* Inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøvoforsøg.

### 10.2.1.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

### 10.2.1.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

## 10.2.2 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for eksamenen er læringsmålene for praktikken. Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Eksamenen er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

## 10.2.3 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5.

## 10.2.4 ECTS

Prøven har et omfang af 30 ECTS.

## 11. Uddannelsens prøver på 6. semester

### 11.1 Prøven i Valgfag: Oplevelsesdesign i kulturinstitutioner

#### 11.1.1 Tidsmæssig placering

Valgfagsprøven er placeret på 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

#### 11.1.2 Prøvens tilrettelæggelse

##### 11.1.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en individuel prøve.

Prøven er en individuel skriftlig prøve udarbejdet af den studerende.

#### Formkrav

Gruppestørrelse	Anslag*
1	12.000-16.800

\* Inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

##### 11.1.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

##### 11.1.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

#### 11.1.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for valgfaget. Læringsmålene fremgår i afsnit 5.1 ovenfor.

Der gives en samlet bedømmelse ud fra den afleverede skriftlige besvarelse.

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

#### 11.1.4 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5.

#### 11.1.5 ECTS

Prøven har et omfang af 5 ECTS.

### 11.2 Prøven i Valgfag: Grøn omstilling i oplevelseserhvervet

#### 11.2.1 Tidsmæssig placering

Valgfagsprøven er placeret på 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

#### 11.2.2 Prøvens tilrettelæggelse

##### 11.2.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en individuel prøve.

Prøven er en 72 timers skriftlig besvarelse på baggrund af en selvvalgt case udarbejdet af den studerende, der bedømmes internt.

##### Formkrav

Gruppestørrelse	Anslag*
1	12.000-16.800

\* Inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

##### 11.2.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

##### 11.2.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

### **11.2.3 Bedømmelse**

Bedømmelseskriterierne for eksamenen er læringsmålene for valgfaget. Læringsmålene fremgår i afsnit 5.2 ovenfor.

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

### **11.2.4 Omprøve**

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5.

### **11.2.5 ECTS**

Prøven har et omfang af 5 ECTS.

## **11.3 Prøven i Valgfag: Innovation og Entreprenørskab (UCN Next Step)**

### **11.3.1 Tidsmæssig placering**

Valgfagsprøven er placeret på 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

### **11.3.2 Prøvens tilrettelæggelse**

#### **11.3.2.1 Prøvens form**

Prøven tilrettelægges som en individuel mundtlig prøve på baggrund af forløbet i Next Step.

#### **Den mundtlige prøve**

Den individuelle mundtlige eksamination har en varighed på 30 minutter, hvoraf der afsættes 10 minutter til præsentation, 10 minutter til eksamination og 10 minutter til votering.

#### **11.3.2.2 Hjælpe midler**

Alle hjælpemidler er tilladt.

#### **11.3.2.3 Prøvens sprog**

Prøven afvikles på dansk.

### **11.3.3 Bedømmelse**

Bedømmelseskriterierne for eksamenen er læringsmålene for valgfaget. Læringsmålene fremgår i afsnit 5.3 ovenfor.

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

### **11.3.4 Omprøve**

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5.

### **11.3.5 ECTS**

Prøven har et omfang af 10 ECTS.

## **11.4 Prøven i Valgfag: Innovation og intraprenørskab (UCN Next Impact)**

### **11.4.1 Tidsmæssig placering**

Valgfagsprøven er placeret på 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

### **11.4.2 Prøvens tilrettelæggelse**

#### **11.4.2.1 Prøvens form**

Prøven tilrettelægges som en individuel mundtlig prøve på baggrund af forløbet i Next Impact.

#### **Den mundtlige prøve**

Den individuelle mundtlige eksamination har en varighed på 30 minutter, hvoraf der afsættes 10 minutter til præsentation, 10 minutter til eksamination og 10 minutter til voting.

#### **11.4.2.2 Hjælpemidler**

Alle hjælpemidler er tilladt.

#### **11.4.2.3 Prøvens sprog**

Prøven afvikles på dansk.

### **11.4.3 Bedømmelse**

Bedømmelseskriterierne for eksamenen er læringsmålene for valgfaget. Læringsmålene fremgår i afsnit 5.4 ovenfor.

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

#### 11.4.4 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5.

#### 11.4.5 ECTS

Prøven har et omfang af 10 ECTS.

### 11.5 Eksamen i professionsbachelorprojekt

#### 11.5.1 Tidsmæssig placering

Eksamen i professionsbachelorprojekt kan først finde sted efter at praktikprøven og uddannelsens øvrige eksamener er bestået.

Eksamenen afholdes ved udgangen 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

#### 11.5.2 Eksamenens tilrettelæggelse

##### 11.5.2.1 Eksamenens form

Eksamenen består af et projekt og en mundtlig del, hvor der gives én individuel samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation.

Eksamenen kan tilrettelægges som en individuel eksamen eller en gruppe eksamen.

#### Formkrav til den skriftlige del

Gruppestørrelse	Anslag*
1	72.000-96.000
2	96.000-120.000
3	120.000-144.000

*\*inkl. mellemrum og fodnoter.*

*Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.*

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

#### Den mundtlige prøve

Gruppestørrelse	Antal minutter
1	45
2	60
3	75

Den studerende har ret til at udarbejde en afsluttende skriftlig opgavebesvarelse individuelt og aflægge individuelt mundtligt forsvar. Den studerende har også ret til at aflægge individuelt mundtligt forsvar i forbindelse med en afsluttende skriftlig opgavebesvarelse, der er udarbejdet i en gruppe.

Hvis den studerende ønsker at aflægge individuelt mundtligt forsvar i forbindelse med en afsluttende skriftlig opgavebesvarelse, der er udarbejdet i en gruppe, skal den studerende meddele dette skriftligt til uddannelsen senest 14 dage før det mundtlige forsvar. UCN kan dispensere fra denne frist, hvis det findes begrundet i usædvanlige forhold.

#### 11.5.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

#### 11.5.2.3 Eksaminationssprog

Prøven afvikles på dansk.

### 11.5.3 Bedømmelse

Eksamen i professionsbachelorprojekt skal sammen med eksamen efter praktikken og uddannelsens øvrige eksamener dokumentere, at uddannelsens mål for læringsudbytte er opnået.

For krav til professionsbachelorprojekt samt læringsmål henvises til den nationale del af studieordningen.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringssevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning. Uddannelsesinstitutionen kan dog dispensere herfra for studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, når institutionen vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse studerende med øvrige studerende. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af det faglige niveau.

Dispensationsansøgning skal indgives skriftligt til uddannelsen ved brug af UCN's blanketløsning senest 4 uger før prøvens afholdelse. Der skal vedlægges dokumentation for det grundlag, som den studerende søger om dispensation på baggrund af.

UCN kan dispensere fra dispensationsansøgningsfristen, hvis dette findes begrundet i usædvanlige forhold.



Der gives én individuel samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation.

Eksamenen er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

#### **11.5.4 Omprøve**

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5 samt 8.9.

#### **11.5.5 ECTS**

Prøven har et omfang af 20 ECTS.

### **12. Fremmedsprog**

Uddannelsen er godkendt med dansk som udbudssprog, og undervisningen tilrettelægges på dansk.

Der kan dog tilrettelægges undervisning på engelsk i op til 49 % af uddannelsens samlede omfang målt i ECTS-point. Undervisningssprog vil fremgå af beskrivelsen af det enkelte lokale fagelement/valgfag.

Hvis undervisning tilrettelægges på engelsk i obligatoriske uddannelseselementer, vil den studerende skulle opfylde et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau i forbindelse med optagelse på uddannelsen.

Hvis undervisning tilrettelægges på engelsk i valgfag, vil den studerende skulle opfylde et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau i forbindelse med den studerendes valg af et valgfag, hvor undervisningen er tilrettelagt på engelsk.

Hvis der alene udbydes valgfag, hvor undervisningen er tilrettelagt på engelsk, og den studerende dermed ikke vil have mulighed for at vælge mellem valgfag udbudt på dansk eller engelsk, vil den studerende skulle opfylde et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau i forbindelse med optagelse på uddannelsen.

Det vil fremgå af [www.optagelse.dk](http://www.optagelse.dk), om der er sprogkrav, der skal opfyldes i forbindelse med optagelse på den enkelte uddannelse.

Sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau kan opfyldes gennem en sprogtest. Det fremgår af UCN's hjemmeside, hvilke sprogtests, scores m.v. UCN anerkender.

### **13. Særlige prøvevilkår**

Uddannelsesinstitutionen kan dispensere fra egne fastsatte eksamens- eller prøvevilkår, herunder tilbyde særlige vilkår til studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse eller til studerende, der har et andet modersmål end dansk, når institutionen vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse studerende med øvrige studerende. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af det faglige niveau.

Ansøgning om dispensation fra UCN's eksamens- eller prøvevilkår, herunder ansøgning om særlige vilkår skal indgives skriftligt til uddannelsen ved brug af UCN's blanketløsning senest 4 uger før prøvens afholdelse. Der skal vedlægges dokumentation for det grundlag, som den studerende søger om dispensation på baggrund af.

UCN kan dispensere fra dispensationsansøgningsfristen, hvis dette findes begrundet i usædvanlige forhold.

## **14. Deltagelsespligt og mødepligt**

### **14.1 Deltagelsespligt**

For at undervisningen kan fungere optimalt og uddannelsens læringsmål kan opnås, har den studerende deltagelsespligt i form af aflevering/fremlæggelse af opgaver/projekter m.v.

Aflevering/fremlæggelse af opgaver/projekter m.v. kan være udtrykt som eksamensforudsætninger, der skal opfyldes, førend den studerende kan deltage i de pågældende eksamener.

Hvis den studerende på tidspunktet for afholdelse af eksamen ikke har opfyldt samtlige eksamensforudsætninger, vil den studerende ikke kunne indstilles til eksamen og vil som følge heraf have brugt et eksamensforsøg. Den studerende har herefter kun to forsøg til at bestå den pågældende eksamen, og vil fortsat først kunne indstilles til eksamen, når samtlige eksamensforudsætninger er opfyldte.

Uddannelsen griber ind med hjælp og vejledning så tidligt som muligt, hvis en studerende ikke overholder sin deltagelsespligt og mødepligt.

## **15. Kriterier for vurdering af studieaktivitet**

Den studerende er forpligtet til at holde sig orienteret om oplysninger vedrørende tid og sted for afholdelse af undervisning og prøver, som kan findes på TimeEdit og Wiseflow.

Indskrivningen bringes til ophør for den studerende, der ikke har bestået nogen prøver i en sammenhængende periode på mindst 1 år.

UCN kan dispensere herfra, hvis dette findes begrundet i usædvanlige forhold.

Forinden indskrivning bringes til ophør, partshøres den studerende skriftligt herom.

## **16. Anvendte undervisnings- og arbejdsformer**

UCN's uddannelser baserer sig på Refleksiv Praksislæring (RPL), der bidrager til, at studerende opbygger kompetencer til at agere professionelt i en foranderlig verden. Gennem studiet udvikles faglige, sociale og personlige kompetencer, så den studerende formår at koble teoretisk refleksion med handlinger i praksis samt reflektere og inddrage relevant teori og viden.

På uddannelserne lægger RPL op til, at der arbejdes med praksisnære læringsaktiviteter, som kobler prak-sisviden, teoretisk viden og forskningsbaseret viden. De forskellige læringsaktiviteter tilrettelægges med udgangspunkt i seks grundprincipper, der skaber gode betingelser for refleksion:

**Grundprincip 1:** Den studerendes egne oplevelser og erfaringer inddrages i undervisningen

**Grundprincip 2:** Undervisningen planlægges med passende forstyrrelser

**Grundprincip 3:** Undervisningen tilrettelægges som udforskning

**Grundprincip 4:** Undervisningens indhold tager udgangspunkt i det gode eksempel

**Grundprincip 5:** Undervisere og studerende samarbejder om læreprocesser

**Grundprincip 6:** Undervisere og studerende skaber rum for dialog

De seks grundprincipper kan komme til udtryk på forskellig vis på forskellige uddannelser, semestre og fag. Fælles for dem er, at de kræver aktiv deltagelse og involvering af studerende i forhold til egen og medstuderendes læring.

## 17. Fagelementer som kan gennemføres i udlandet

Den studerende kan efter uddannelsens godkendelse af en ansøgt forhåndsmerit gennemføre 4. eller 5. semester i udlandet.

Ved forhåndsgodkendelse af studieophold i udlandet har den studerende pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte fagelementer. Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse af forhåndsmerit anses fagelementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om uddannelsen.

UCN har et bredt netværk af samarbejdspartnere i udlandet og UCN's internationale afdeling kan være behjælpelig med, oplysninger om udlandsophold. UCN's internationale afdeling kan kontaktes for yderligere information. Der skal dog gøres opmærksom på, at det kræver et større arbejde af den enkelte studerende, hvis udlandsophold ønskes. Det er den enkelte studerende, der undersøger, hvilke fag der kan studeres i udlandet mv. på det ønskede universitet. International Afdeling er behjælpelig med gode råd mv. men kan ikke medvirke til at forestå selve planlægningen af udlandsopholdet.

## 18. Merit

Meritvurdering finder sted i forskellige situationer.

## **18.1 Beståede fagelementer fra samme uddannelse ved anden institution**

Beståede fagelementer ækvivalerer tilsvarende fagelementer ved andre uddannelsesinstitutioner, som udbyder denne uddannelse.

## **18.2 Meritvurdering (obligatorisk merit) i forbindelse med ansøgning om optagelse/indskrivning på uddannelsen.**

Når den studerende har opfyldt sin pligt til at oplyse om gennemførte fagelementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit, godkender uddannelsen i hvert enkelt tilfælde merit på baggrund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele. Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

## **18.3 Hvis den studerende ikke har opfyldt sin oplysningspligt forbindelse med optagelse/indskrivning**

En gang om året (juli i forbindelse med studiestart) foretages meritvurdering af en ansøgning, som den studerende efterfølgende måtte indsende, hvis oplysningspligten i forbindelse med optagelsen/indskrivningen ikke blev opfyldt.

Det kan betyde, at den studerende må vente med at få sin afgørelse om merit.

Det er således den studerende selv, som løber risikoen for, om afgørelsen om merit ikke træffes inden prøven.

- HVIS den studerende undlader at gå til prøve, og UCN senere giver afslag på merit, har den studerende brugt et prøveforsøg.
- HVIS den studerende vælger at gå til prøve, inden UCN har truffet afgørelse om merit, og hvor UCN ville have meddelt merit, vil der i denne situation IKKE kunne gives merit, da den studerende jo har valgt at gå til prøve. Det vil derfor være karakteren ved den nye prøve, som gælder, uanset om den "gamle prøve" – som kunne have givet merit, hvis der havde været ansøgt herom i rette tid – var højere, og uanset om den studerende ikke bestod den nye prøve.

Hvis den studerende én gang har valgt at gå til prøve, udelukker det, at der kan gives en berettiget merit, efter behandling af ansøgningen.

## **18.4 Forhåndsgodkendelse af merit og endelig merit**

Forinden en studerende rejser til en anden institution i Danmark eller i udlandet med ønske om at indhente merit for et fagelement fra denne studieordning, skal den studerende fremsende en ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit.

Forhåndsgodkendelse af merit foretages af UCN.

Når den studerende med succes har gennemført det ønskede fagelement og ansøgningen om endelig merit er modtaget med tilhørende dokumentationer, gives endelig merit.

Hvis den studerende ikke har bestået det ønskede fagelement, skal den studerende gå til prøve efter studieordningens regler for fagelementet.

For yderligere udmøntning af reglerne, se gældende Eksamensregler for UCNs Grunduddannelser.

## **19. Dispensation**

Uddannelsesinstitutionen kan fravige, hvad institutionen eller institutionerne selv har fastsat i studieordningen, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

Ifølge UCN's praksis vil usædvanlige forhold som udgangspunkt være kendetegnet ved at være pludseligt opståede forhold, som den studerende ikke har kunnet sikre sig imod. Det kan for eksempel være pludseligt opstået alvorlig sygdom eller dødsfald i nærmeste familie.

Der vil i hver enkelt sag skulle foretages en konkret vurdering af, om der foreligger usædvanlige forhold, - ligesom det vil skulle vurderes, om der er forhold i den enkelte sag, der berettiger til, at udgangspunktet fraviges

## **20. Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser**

Denne institutionelle del af studieordningen træder i kraft den 1. februar 2025 og har virkning for alle studerende, som bliver optaget/indskrevet herunder genoptaget/genindskrevet på uddannelsen denne dato eller senere.

Den institutionelle del af studieordningen af 1. september 2024 ophæves med virkning fra og med den 1. februar 2025.

Studerende, der er optaget/indskrevet herunder genoptaget/genindskrevet på uddannelsen før den 1. februar 2025 overgår den 1. februar 2025 til denne institutionelle del af studieordning.

**Professionshøjskolen UCN**

Mylius Erichsens Vej 137

Postboks 64

9100 Aalborg

[www.ucn.dk](http://www.ucn.dk)



PROFESSIONSHØJSKOLEN