

Eksamensregler UCN act2learn åben uddannelse

Gældende fra 1. september 2024

Indholdsfortegnelse

1. Formål og anvendelsesområde.....	5
1.1 Anvendelsesområde	5
1.2 Formålet med eksamener	5
2. Uddannelsens seneste afslutningstidspunkt	6
3. Adgang til eksamener	6
3.1 Regler om bestemte beståede eksamener inden den afsluttende eksamen i afgangsprøve	6
3.2 Automatisk tilmelding til alle eksamener	6
3.3 Afmelding fra eksamen.....	6
3.4 Afmelding fra eksamen på grund af sygdom	7
3.5 Eksamensforsøg og seneste tidspunkt	7
3.6 Generelt om syge- og reeksamen	7
3.7 Reeksamen, fordi eksamenen ikke tidligere er bestået.....	7
3.8 Omprøve i forbindelse med en klage over en eksamen eller anke:	8
3.9 Ekstraordinær eksamen pga. væsentlige fejl og mangler.....	8
3.10 Omprøve som følge af fejl og mangler af særlig alvorlig karakter.....	8
3.11 Omprøve i forbindelse med delprøver	8
3.12 Reeksamen i forbindelse med samvægtede eksamensresultater	9
3.13 Sygeeksamen og friattest	10
3.14 Udeblivelse fra en eksamen	10
4. Digital understøttelse af gennemførelse af eksamener	10
5. Eksamensformer og eksameners tilrettelæggelse.....	11
5.1 Eksamensoversigter og offentliggørelse af prøvekarakterer	11
5.2 Eksamensformer	11
5.3 Individuel eksamen eller gruppeeksamen.....	11
5.3.1 Individuel eksamen	11
5.3.2 Gruppeeksamen	11
5.4 Formelle krav til skriftlige opgaver	12
5.5 Indholds krav til skriftlige opgaver, som udgør et forudsætningskrav til en eksamen	12
5.5.1 Ikke overholdelse af indholds krav, som udgør et forudsætningskrav.....	12
6. Eksamensafholdelse	13
6.1 Tid og sted for afholdelse eksamenerne	13
6.2 Offentlige eksamener	13
6.3 Individuel eksamen på baggrund af en gruppefremstillet opgave.....	13
6.4 Virtuelle eksamener.....	13
6.5 Hjælpemidler mv.	14
6.6 Skriftlige eksamener	14
6.6.1 For sen ankomst til skriftlig stedprøve	14
6.7 Mundtlige eksamener	14
6.7.1 Eksamenens afvikling	14
6.7.2 For sen ankomst til eksamen med mundtlig besvarelse	15

6.8 Kombination af mundtlig og skriftlig eksamen.....	15
6.9 Særligt om reeksamen med mundtlig besvarelse på grundlag af en skriftlig gruppeopgave	15
6.10 Eksamenssprog.....	16
6.11 Særlige eksamens-/prøvevilkår	16
6.12 Retningslinjer for afholdelse af prøver i udlandet.....	16
6.13 Offentliggørelse af eksamenskarakterer	17
7. Bedømmelse	17
7.1 Bedømmelsen er fortrolig	17
7.2 Intern/ekstern bedømmelse.....	17
7.3 Eksaminationsgrundlag/prøvegrundlag og bedømmelsesgrundlag	17
7.4 To bedømmelsesvarianter	18
7.4.1 Selvstændig bedømmelse ud fra et skriftligt gruppeprojekt	18
7.4.2 Ikke selvstændig karakter på baggrund af et gruppeprojekt	18
7.5 Bedømmelse og karaktergivning	19
7.5.1 Bedømmelse og bedømmernes notatpligt	19
7.5.2 Uenighed om bedømmelsen.....	19
7.6 Formulerings- og staveevne	20
7.7 Gennemført uddannelse	20
8. Dispensationer	20
9. Klager og anke	20
9.1 Klage over eksamen.....	21
9.2 Afgørelsen.....	21
9.2.1 En ny bedømmelse (Ombedømmelse)	21
9.2.2 Ny prøve (Omprøve).....	22
9.2.3 Den studerende bestod ikke den eksamen, der klages over	22
9.2.4 Oversigt over forløbet, hvis den studerende ikke bestod den prøve, vedkommende klager over, og får medhold i en eksamensklage.....	23
9.3 Anke ²⁴	
9.3.1 Klage over retlige spørgsmål i afgørelser truffet af institutionen og ankenævn	25
9.4 Den studerende kan fortsætte på uddannelsen under klagebehandlingen.....	25
9.5 Klage over prøveforløb, som ikke er omfattet af eksamensbekendtgørelsen.....	25
9.5.1 Klage over vejledning i forbindelse med en skriftlig opgave, som skal udgøre eksaminations- og/eller bedømmelsesgrundlag	25
9.5.2 Klage over undervisningen.....	25
9.6 Klage over forhold reguleret af eksamensbekendtgørelse og andre klager i samme henvendelse.....	25
10. Eksamenssnyd	26
10.1 Brug af generativ kunstig intelligens (AI).....	26
10.2 Brug af egne og andres arbejde - plagiat	26
10.3 Disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen	27
10.4 Formodning om eksamenssnyd, herunder plagiering under og efter prøven	27

10.5 Processen ved afklaring af eksamenssnyd, herunder plagiering.....	28
10.5.1 Udsættelse af prøven	28
10.5.2 Indberetningens form og indhold	28
10.5.3 Inddragelse af den studerende - partshøring	28
10.5.4 Sanktioner over for eksamenssnyd	28
11. Udstedelse af eksamensbevis	29
12. Kompetence til at træffe afgørelser i henhold til Eksamensregler UCN act2learn ved lederens fravær.....	29
13. Ophavsret.....	29
14. Klage over retlige spørgsmål.....	30
15. Ikrafttrædelse	31

1. Formål og anvendelsesområde

1.1 Anvendelsesområde

Eksamensregler UCN act2learn (åben uddannelse) er

- en samling af regler om mål og krav, der er væsentlige for eksamenerne for UCN act2learn

Afvikling af eksamener ved UCN act2learn ved Professionshøjskolen UCN er reguleret ved Bekendtgørelse om eksamener og prøver ved professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser, BEK nr. 863 af 14/06/2022 (Eksamensbekendtgørelsen). Reglerne om karakterskala ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område er reguleret ved BEK nr. 1125 af 04/07/2022 (Karakterskalabekendtgørelsen). En del forhold er reguleret udtømmende i bekendtgørelser. På andre områder gives uddannelsesinstitutionen hjemmel til at fastsætte egne regler. Endvidere kan UCN for at få den daglige drift til at fungere fastsætte regler herfor.

Bekendtgørelserne om uddannelser, som udbydes under UCN act2learn samt eksamens- og karakterskalabekendtgørelsen bestemmer, at visse forhold omkring en eksamen skal fastsættes i studieordningen.¹ Der kan i studieordningerne for UCN act2learns videreuddannelser være særlige bestemmelser, som går forud for de generelle regler i Eksamensbekendtgørelsen. Studieordningerne findes på www.ucn.dk. Når der henvises til de formelle krav til eksamener, vil der i Eksamensregler UCN act2learn alene blive henvist til "studieordningen".

Sammen med studieordningerne og de praktiske/administrative rammer, som er fastlagt for uddannelserne, udgør Eksamensregler UCN act2learn en orientering til UCN's studerende, ansatte samt øvrige medvirkende ved eksamener om de eksamensregler, som gælder for den enkelte uddannelse.

UCN act2learn kan udbyde uddannelser på vegne af Sundhedsstyrelsen, der vil kunne være omfattet af eksamensregler fastsat af Sundhedsstyrelsen fremfor UCN act2learn's eksamensregler.

UCN anbefaler studerende at søge vejledning hos en studievejleder til uddybning og fortolkning af eksamensreglerne, herunder korrekt brug af procedurereglerne i forbindelse med overvejelser om klage.

1.2 Formålet med eksamener

Formålet med eksamener er at bedømme i hvilken grad den enkelte studerende har nået det mål/læringsudbytte, der jf. studieordningen er fastsat for den enkelte eksamen. Eksamensregler ved UCN skal medvirke til at sikre, at eksamener afvikles, så den enkelte studerendes præstation vurderes så præcist og retfærdigt som muligt.

Alle eksamener tilrettelægges, så der kan foretages en individuel bedømmelse.

1. Se Eksamensbekendtgørelsen § 33, stk. 1.

Resultatet fra eksamener udgør grundlaget for at udstede bevis for afsluttet uddannelse (eksamensbevis).

2. Uddannelsens seneste afslutningstidspunkt

Der er regler for, hvornår uddannelserne udbudt af UCN act2learn senest skal være afsluttet. Det bestemmes i de generelle regler at

- En akademiuddannelse skal være afsluttet senest 6 år efter, at den studerende er begyndt på uddannelsen. Institutionen kan i særlige tilfælde dispensere herfra
- En diplomuddannelse skal være afsluttet senest 6 år efter, at den studerende er begyndt på uddannelsen. Institutionen kan i særlige tilfælde dispensere herfra

3. Adgang til eksamener

3.1 Regler om bestemte beståede eksamener inden den afsluttende eksamen i afgangsprøve

I bekendtgørelse om akademiuddannelser og diplomuddannelser er der bestemmelser om, at den studerende skal have bestået et vist antal ECTS (moduler), før den studerende kan gå til den afsluttende eksamen i afgangsprøven. Der henvises til disse bekendtgørelser.

3.2 Automatisk tilmelding til alle eksamener

Et uddannelseselement (fx et semester, modul, fag eller forløb) afsluttes med en eksamen, der ligger i forlængelse af elementet.

Begyndelsen på et uddannelseselement er samtidig tilmelding til eksamener, som følger af uddannelsesinstitutionens tilrettelæggelse og den studerende skal således ikke selv tilmelde sig.²

Er en eksamen ikke bestået, er den studerende fortsat tilmeldt denne eksamen.

3.3 Afmelding fra eksamen

Den studerende kan afmelde sig en eksamen senest 14 dage før eksamenens afholdelse³, medmindre det fremgår af uddannelsens studieordning, at den studerende ikke kan afmelde sig en eksamen.

Afmeldelse fra eksamen skal ske skriftligt til uddannelsen.

2. Jf. Eksamensbekendtgørelsens § 6 stk. 1.

3. Jf. Eksamensbekendtgørelsens § 6 stk. 2, 1. pkt.

3.4 Afmelding fra eksamen på grund af sygdom

Såfremt den studerende bliver forhindret i at deltage i en eksamen på grund af sygdom, skal dette dokumenteres ved en friattest.⁴ UCN act2learn skal modtage friattest senest 5 hverdage efter prøvens afholdelse. Studerende, der bliver akut syge under en prøves afvikling, skal dokumentere, at vedkommende har været syg på den pågældende dag.

3.5 Eksamensforsøg og seneste tidspunkt

En studerende har 3 forsøg til at bestå en eksamen. Eksamensforsøgene indgår i betalingen for uddannelsen.

En bestået eksamen kan ikke tages om.⁵

Den studerende kan senest gå til eksamen i et uddannelseselement 18 måneder efter, at undervisningen i det pågældende uddannelseselement er afsluttet.⁶ En akademiuddannelse og en diplomuddannelse skal dog være afsluttet senest 6 år efter, at den studerende er begyndt på uddannelsen.

3.6 Generelt om syge- og reeksamen

Medmindre andet fremgår af studieordningen, er eksamensformen ved afholdelse af syge- og reeksamen den samme som ved afholdelse af den ordinære eksamen.

Censur- og bedømmelsesform er den samme ved ordinær eksamen og reeksamen.

Medmindre andet er angivet i studieordningen, gælder det, at opfyldte forudsætningskrav for deltagelse i/adgang til en eksamen (herunder fx afleverede projektopgaver, mødepligt o.a.) er gyldige ved ordinær eksamen og de efterfølgende reeksamener – herunder yderligere eksamensforsøg tildelt ved dispensation. Er forudsætningskravet for deltagelse i/adgang til en eksamen ikke opfyldt, kan den studerende ikke deltage i/have adgang til denne eksamen, og den studerende har som følge heraf brugt et eksamensforsøg.

Nedenfor beskrives flere variationer af reeksamen, omprøve og ekstraordinær eksamen:

3.7 Reeksamen, fordi eksamenen ikke tidligere er bestået

Den automatiske tilmelding gælder fortsat for eksamener, som ikke er beståede, herunder for eksamener, der ikke er beståede på grund af, at den studerende er udeblevet fra disse.

4. Denne bekræftelse/udtalelse fra den studerendes læge (tidligere benævnt lægeattest) kaldes en "friattest", som lægen skriver på "sit brev-papir". Lægen vil opkræve honorar for attesten hos den studerende. Honoraret fastsættes af lægen efter medgået tid.
5. Jf. Eksamensbekendtgørelsens § 4, stk. 1
6. Jf. Bekendtgørelse nr. 1823 af 28/12/2023 om åben uddannelse på videregående niveau § 7, stk. 4.

3.8 Omprøve i forbindelse med en klage over en eksamen⁷ eller anke:⁸

UCN kan i forbindelse med en studerendes klage over en eksamen træffe afgørelse om tilbud om omprøve. Et ankenævn kan ligeledes træffe afgørelse om tilbud om omprøve.

Omprøve kan i de to nævnte tilfælde resultere i en lavere karakter, idet den tidligere eksamen annulleres og herunder også den givne karakter. En sådan omprøve tæller ikke som et eksamensforsøg.⁹

For yderligere oplysninger, se afsnittet om eksamensklager nedenfor.

3.9 Ekstraordinær eksamen pga. væsentlige fejl og mangler¹⁰

Bliver UCN i forbindelse med en eksamen opmærksom på fejl og mangler, der kan udbedres – f.eks. at der er udleveret en forkert opgave – træffer UCN, eventuelt efter høring af bedømmerne og/eller opgavestillerne, afgørelse om, hvordan udbedringen skal ske.

Ved væsentlige fejl og mangler, dvs. fejlen og manglerne kan have påvirket de studerendes præstation, kan de studerende tilbydes en ekstraordinær eksamen. Tilbuddet skal gives til alle berørte studerende. En studerende kan vælge at beholde den oprindelige bedømmelse, selvom vedkommende har deltaget i den ekstraordinære eksamen. En sådan ekstraordinær eksamen tæller ikke som et eksamensforsøg.

3.10 Omprøve som følge af fejl og mangler af særlig alvorlig karakter¹¹

Ved fejl eller mangler af særlig alvorlig karakter, dvs. at fejlen og manglerne er af en sådan karakter, at den har påvirket bedømmelsen, eller hvor det må anses for den mest korrekte måde at afhjælpe fejlen eller manglen på, kan institutionen annullere allerede afholdt eksamen og foranstalte en omprøve. Omprøve, der skyldes annullering af den oprindelige eksamen, kan resultere i en lavere karakter. En sådan omprøve tæller ikke som et eksamensforsøg.

3.11 Omprøve i forbindelse med delprøver¹²

En eksamen kan bestå af flere delprøver, hvis det fremgår af studieordningen. Der gives karakter for hver delprøve. De enkelte delprøver kan være vægtede.

Beståede delprøver (hvor der er givet karakteren 02 eller derover) kan ikke tages om.

Ikke-beståede delprøver (hvor der er givet karakteren 00 eller -3), kan ikke tages om, når den samlede eksamener består (den samlede karakter er mindst 02 uden oprunding).

Der kan dog fastsættes regler i studieordningen om, at

7. Jf. Eksamensbekendtgørelsens § 42, stk. 2

8. Jf. Eksamensbekendtgørelsens § 44, stk. 2

9. Jf. Eksamensbekendtgørelsens § 45

10. Jf. Eksamensbekendtgørelsens § 32, stk. 3

11. Jf. Eksamensbekendtgørelsens § 32, stk. 2

12. Jf. Eksamensbekendtgørelsens § 18

-
- 1) der i en delprøve skal være opnået mindst en bestemt karakter,
 - 2) bestemte delprøver skal bestå i samme eksamenstermin og
 - 3) opnåede delkarakterer indgår med forskellig vægt i den endelige karakter.

De enkelte karakterer regnes sammen til én karakter for den samlede eksamen. Karakteren er gennemsnittet af delkaraktererne afrundet til nærmeste karakter i karakterskalaen. Der rundes op, hvis gennemsnittet ligger midt imellem to karakterer. Ved beregningen af gennemsnit medtages én decimal.

I beregningen af gennemsnit indgår ikke eksamener, hvor der er anvendt bedømmelsen "Bestået/Ikke bestået".

Ved et vægtet gennemsnit forstås summen af de enkelte karakterer, hver multipliceret med karakterens vægt, divideret med summen af vægtene.

Ved offentliggørelse af karakteren for eksamenen oplyses samtidigt om karaktererne for de enkelte delprøver.

3.12 Reeksamen i forbindelse med samvægtede eksamensresultater¹³

Det kan fastsættes i studieordningen, at to eller flere eksamener i forskellige uddannelseselementer består på et samlet vægtet karaktergennemsnit (samvægtede eksamensresultater).

Det samlede vægtede karaktergennemsnit skal være mindst 2,0 uden oprunding. Ved et vægtet gennemsnit forstås summen af de enkelte karakterer, hver multipliceret med karakterens vægt, divideret med summen af vægtene. Ved beregningen af gennemsnit medtages én decimal.

Eksamener, hvor der er anvendt bedømmelsen "Bestået/Ikke bestået", kan ikke indgå i samvægtning af eksamensresultater.

Der gives en karakter for hver enkelt eksamen, der som hovedregel skal være minimum 2, og denne karakter vil fremgå af det endelige eksamensbevis.

Der kan dog fastsættes regler i studieordningen om, at en eksamen i et uddannelseselement, hvor der er opnået bedømmelsen 00 eller -3, ikke kan tages om, hvis det samlede vægtede karaktergennemsnit er mindst 2,0 uden oprunding.

Hvis det samlede vægtede karaktergennemsnit ikke er mindst 2,0 uden oprunding, skal den studerende til reeksamen i de eksamener, hvor den studerende ikke har opnået karakteren mindst 2.

Ved offentliggørelse af karakterer oplyses om de enkelte eksamenskarakterer og om det samlede vægtede karaktergennemsnit.

3.13 Sygeeksamen og friattest

En sygeeksamen er en eksamen, som UCN planlægger snarest muligt efter en eksamen for de studerende, som var forhindrede i at gennemføre eksamenen på grund af sygdom.¹⁴ Tidsmæssigt kan denne eksamen falde sammen med uddannelsens næste ordinært udbudte eksamen.

Er det en eksamen, som er placeret i uddannelsens sidste eksamenstermin, skal den studerende have mulighed for at aflægge eksamenen i samme eksamenstermin eller umiddelbart i forlængelse heraf.¹⁵

Den studerende skal sygemelde sig til UCN senest på dagen for afholdelse af den pågældende eksamen. Sygdom skal dokumenteres ved en friattest.¹⁶ UCN skal modtage friattest senest 5 hverdage efter eksamenens afholdelse. Studerende, der bliver akut syge under en eksamens afvikling, skal dokumentere ved friattest, at vedkommende har været syg på den pågældende dag.

Dokumenteres sygdom ikke efter ovenstående regler, har den studerende brugt et eksamensforsøg.

Den studerende skal selv afholde udgiften til friattest.

3.14 Udeblivelse fra en eksamen

Hvis en studerende uden gyldig grund ikke møder til en prøve, som vedkommende er tilmeldt, registreres den studerende som "ikke mødt". Dette tæller som et prøvforsøg. Den studerende er automatisk tilmeldt prøven, næste gang prøven afvikles.

Som gyldige grunde for udeblivelse anses dokumenteret sygdom samt rettidig afmelding.

4. Digital understøttelse af gennemførelse af eksamener

UCN anvender forskellige løsninger til digital understøttelse af eksamensafholdelse; herunder løsninger til digital aflevering af opgaver, projekter mv. Der gælder de samme regler og bestemmelser for eksamener, der understøttes digitalt, som for øvrige eksamener. Uddannelsen orienterer de studerende om, hvilke eventuelle digitale løsninger, som uddannelsen anvender. Den studerende er selv ansvarlig for at orientere sig om disse krav; herunder have en computer til rådighed som lever op til de nødvendige standarder.

14. Jf. Eksamensbekendtgørelsens § 7

15. Jf. Eksamensbekendtgørelsens § 7

16. Denne bekræftelse/udtalelse fra den studerendes læge (tidligere benævnt lægeattest) kaldes en "friattest", som lægen skriver på "sit brev-papir". Lægen vil opkræve honorar for attesten hos den studerende. Honoraret fastsættes af lægen efter medgået tid

5. Eksamensformer og eksameners tilrettelæggelse

5.1 Eksamensoversigter og offentliggørelse af prøvekarakterer

Hver uddannelse udarbejder en oversigt over tid og sted for afvikling af eksamenerne.

Den studerende er selv ansvarlig for at opsøge informationer om, hvor oversigten findes, dato, tid og sted for eksamenernes afvikling.

5.2 Eksamensformer

Uddannelsen skal indeholde en variation af eksamensformer, der skal afspejle undervisningens indhold og arbejdsformer.¹⁷

Det er fastsat i studieordningen for hver enkelt uddannelse, hvilken eksamensform, der skal anvendes ved den enkelte eksamen. Eventuelle indholdskrav og formkrav samt forudsætningskrav for deltagelse i eksamenen er også fastsat i studieordningen.

Om en eksamen afholdes med fysisk fremmøde eller virtuelt er uden betydning for eksamensformen. Det betragtes således ikke som en ændring af eksamensformen at ændre afholdelse af eksamen fra fysisk fremmøde til virtuel eller omvendt, og dette vil med passende varsel kunne ske, uden at det er beskrevet i uddannelsens studieordning.

5.3 Individuel eksamen eller gruppeeksamen

En eksamen tilrettelægges enten som en individuel eksamen eller som en gruppeeksamen¹⁸. Fastlæggelse af eksamensform fremgår af studieordningen.¹⁹

5.3.1 Individuel eksamen

En individuel eksamen er defineret som en eksamination af en enkelt eksaminand – eksaminanden går alene til eksamensbordet – med efterfølgende bedømmelse/karaktergivning.

5.3.2 Gruppeeksamen

En gruppeeksamen er defineret som en eksamination af hele gruppen på samme tid – alle gruppens medlemmer går sammen til eksamensbordet – med efterfølgende bedømmelse/karaktergivning af hver enkelt.

17. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 14 stk. 1

18. Både ved eksamener, der er tilrettelagt som individuelle og gruppeeksamener, er grundlaget for bedømmelsen den studerendes individuelle præstation

19. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 14, stk. 1

Når en eksamen tilrettelægges som en gruppeeksamen, skal det være fastsat i studieordningen, hvor mange studerende der højst kan deltage i den enkelte gruppeeksamen og om den studerende i stedet kan vælge en individuel eksamen.

Ved såvel en individuel eksamen som en gruppeeksamen skal der foretages en individuel bedømmelse af de studerendes præstationer.²⁰

5.4 Formelle krav til skriftlige opgaver

Formkrav kan stilles til skriftlige opgaver, som skal indgå

- direkte som bedømmelsesgrundlag i en eksamen,
- indirekte som eksaminationsgrundlag i en eksamen,
- indirekte som et forudsætningskrav til en eksamen – uanset om dette skal bedømmes eller ej.

Ikke rettidig og korrekt overholdelse af formelle krav vil, når aktiviteterne er forudsætningskrav til eksamenen, ligestilles med udeblivelse fra eksamenen, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.

Overskridelse af en fastsat afleveringsfrist tæller som nævnt ovenfor som et eksamensforsøg, medmindre

- den studerende kan dokumentere sygdom
- der er eller kan opnås dispensation begrundet i dokumenterede usædvanlige forhold.

5.5 Indholdskrav til skriftlige opgaver, som udgør et forudsætningskrav til en eksamen

Når der i studieordningen er fastsat krav til indholdet af en skriftlig opgave, og opgaven samtidig udgør et forudsætningskrav for at gå til eksamenen, forventes det, at den studerende gør sig umage med opgaven, og demonstrerer den fornødne grad af faglighed, idet undervisningen og den studerendes udbytte af arbejde med opgaven er tilrettelagt med henblik på at den studerende opnår maksimal læring. Som minimum skal indholdet være "redeligt" og demonstrere den fornødne grad af faglighed.

Redelighed skal her opfattes som ordentligt i betydningen reel. Det skal fremgå, at de(n) studerende har gjort et hæderligt forsøg på at skrive opgaven. Der må ikke snydes eller plagieres. Hvis den afleverede opgave ikke demonstrerer den fornødne grad af faglighed og/eller ikke er redelig, herunder er (delvis) plagieret eller ikke forsøgt skrevet kan opgaven afvises

5.5.1 Ikke overholdelse af indholdskrav, som udgør et forudsætningskrav

Hvis en skriftlig opgave ikke er udarbejdet med et redeligt indhold, eller hvis den indeholder f.eks. tekst, figurer, tabeller, skabeloner, som andre har ophavsret til (plagiat – se definitionen heraf i afsnittet herom) uden henvisning, eller ikke demonstrerer den fornødne grad af faglighed, vil den

20. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 17

blive afvist. Deltagelsespligten og dermed det indholdsmæssige forudsætningskrav er ikke opfyldt og ligestilles dermed som udeblivelse fra prøven. Den studerende har herved brugt et prøveforsøg.

Uddannelsen kan så tidligt som muligt være behjælpelig med vejledning, hvis en studerende ikke kan overholde sin deltagelsespligt.

6. Eksamensafholdelse

6.1 Tid og sted for afholdelse eksamenerne

Hver uddannelse orienterer de studerende om, hvor oplysninger om tid og sted for afholdelse af eksamenerne herunder oplysninger om virtuel eksamensafholdelse er tilgængelige.

Såfremt en studerende ikke møder til en mundtlig eksamen, på det tidspunkt, som er fastsat af uddannelsen, er der brugt et eksamensforsøg.

Uddannelsen fastsætter hvor og hvornår materiale, som relateres til en eksamen²¹, skal afleveres. Ved ikke overholdelse af fristen eller afleveringsmåde/-sted er der brugt et eksamensforsøg.

6.2 Offentlige eksamener

UCN kan begrænse adgangen til eksamenslokalet af pladsmæssige grunde og enkeltpersoner kan nægtes adgang eller bortvises, hvis dette findes nødvendigt for at sikre den fornødne ro og orden. Eksamenen er heller ikke offentlig, hvis der er indgået aftale om tavshedspligt, hvor eksamensforløbet inddrager en part udenfor UCN.

UCN kan fravige reglen om offentlig adgang til mundtlige eksamener, hvis der foreligger særlige omstændigheder, samt at hensynet til den studerende taler herfor.

6.3 Individuel eksamen på baggrund af en gruppefremstillet opgave

Ved en individuel mundtlig eksamen på grundlag af en gruppefremstillet skriftlig opgave, hvor den skriftlige opgave skal indgå i bedømmelsesgrundlaget, må de øvrige medlemmer af gruppen ikke være til stede i eksamenslokalet, før de selv er eksamineret.²²

6.4 Virtuelle eksamener.

UCN kan afholde virtuelle eksamener. Ved afholdelse af virtuelle eksamener skal UCN sikre, at sikkerhedsforanstaltningerne i forbindelse med afholdelse af eksamenen svarer til, hvad der almindeligvis gælder for afvikling af eksamenen.²³

21. Materiale, som kan relateres til en eksamen, er f.eks. den skriftlige del af afgangprojektet, det afsluttede eksamensprojekt, professionsbachelorprojektet, skriftligt materiale, som skal afleveres til opfyldelse af forudsætningskrav for deltagelse i eksamenen

22. Jf. Eksamensbekendtgørelsens § 22, stk. 2

23. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 11, stk. 2

6.5 Hjælpemidler mv.

Der er forskellige regler for, hvilke hjælpemidler der må medbringes til de enkelte skriftlige og mundtlige eksamener. Disse regler fremgår af studieordningen for de enkelte eksamener.

6.6 Skriftlige eksamener

Det vil fremgå af studieordningen, hvorledes eksamenen tilrettelægges. Uddannelsen instruerer om de praktiske forhold ved eksamenen.

Er der tale om en stedprøve (prøven afvikles fysisk på UCN), er eksamenen begyndt, når uddelingen af opgaverne, forberedelsesmateriale eller opgavetitel er udleveret til den studerende, eller når den studerende er blevet bekendt med eksamensspørgsmålet eller lignende.

Under skriftlige stedprøver skal den studerende optræde hensynsfuldt, herunder efterleve de anvisninger, som gives af eksamenstilsynet og afholde sig fra eksamenssnyd.²⁴

Eksamener, som ikke er stedprøver, er begyndt ved udlevering af en af uddannelsen formuleret caseopgave/konkret opgaveformulering. Ved andre skriftlige opgaver, som ikke er stedprøver, ved udløbet af afleveringsfristen. Efter aflevering af opgaven kan ændring i opgaveteksten ikke finde sted, ligesom undersøgelse af og afgørelse om muligt eksamenssnyd finder sted fra dette tidspunkt.

6.6.1 For sen ankomst til skriftlig stedprøve

Hvis en studerende kommer for sent til en skriftlig stedprøve, vil der i hvert enkelt tilfælde blive taget stilling til, om den studerende kan lukkes ind. Det skal anses for udelukket, at den pågældende kan have modtaget oplysninger om opgaven. Endvidere vurderes begrundelsen for forsinkelsen. ½ time efter eksamenens begyndelse vil der ikke blive lukket studerende ind i eksamenslokalet. Der gives kun i usædvanlige tilfælde forlænget eksamenstid til opgavebesvarelsen ved for sen ankomst. Det er lederen af uddannelsen, der træffer afgørelsen.

Af hensyn til eventuelt for sent ankomne studerende må studerende, der ikke ønsker at besvare opgaven, først forlade eksamenslokalet ½ time efter, at eksamenen er begyndt. Dette gælder dog ikke, hvis alle tilmeldte studerende er mødt.

6.7 Mundtlige eksamener

6.7.1 Eksamenens afvikling

Eksaminator leder eksamenen. Er der flere eksaminatorer, beslutter de i fællesskab, hvem der leder eksamenen

24. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 34

De udpegede censorer kan medvirke aktivt under eksamenen, f.eks. ved at deltage i en eventuel samtale, fremkomme med kommentarer og stille spørgsmål. Kun eksaminanden og de udpegede bedømmere må medvirke aktivt i eksaminationen.

Kun bedømmerne ((eksaminator(er) og censor(er)) må være til stede under voteringen. UCN kan bestemme, at kommende eksaminatorer kan overvære en votering.

Mundtlige eksamener er begyndt, når forberedelsesmateriale eller opgavetitel er udleveret til eksaminanden, eller når eksaminanden er blevet bekendt med eksamensspørgsmålet eller lignende.

Under den mundtlige eksamen skal den studerende optræde hensynsfuldt, herunder efterleve de anvisninger, som gives af eksaminator og censor og afholde sig fra eksamenssnyd.²⁵

6.7.2 For sen ankomst til eksamen med mundtlig besvarelse

Studerende, der kommer for sent til en eksamen med mundtlig besvarelse, kan få tilbud om at blive eksamineret på et senere tidspunkt, hvis UCN vurderer, at forsinkelsen er rimeligt begrundet. Det er uddannelseslederen, der træffer afgørelse herom.

6.8 Kombination af mundtlig og skriftlig eksamen

Når en kombination af en mundtlig og skriftlig eksamen tilrettelægges som en gruppeeksamen, er det samtidigt fastsat, hvor mange studerende der højst kan deltage i den enkelte gruppeeksamen. Hvis den studerende i stedet kan vælge en individuel eksamen, vil det fremgå af studieordningen.²⁶

Ved en gruppeeksamen skal der foretages en individuel bedømmelse af de studerendes præstationer.²⁷

Når eksamenen er en kombination af en mundtlig og en skriftlig opgave, er eksamenen begyndt ved udløbet af afleveringsfristen. Herefter kan ændring i teksten ikke finde sted, ligesom undersøgelse af og afgørelse om muligt eksamenssnyd finder sted fra dette tidspunkt.

6.9 Særligt om reeksamen med mundtlig besvarelse på grundlag af en skriftlig gruppeopgave

Studerende, der går til reeksamen på grundlag af en gruppefremstillet skriftlig opgave, må ikke rette i den opgave, der er afleveret til den ordinære eksamen. En eventuel styrkelse af den skriftlige opgave i forbindelse med en reeksamen, skal afleveres som et tillæg til opgaven med en tydelig angivelse af, hvem der har udarbejdet tillægget, og hvilken opgave tillægget refererer til.

25. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 34

26. Jf. Eksamensbekendtgørelsens § 16, stk. 2

27. Jf. Eksamensbekendtgørelsens § 25, stk. 2

6.10 Eksamenssprog

Eksamen aflægges på uddannelseselementets undervisningssprog, medmindre formålet med aktiviteten helt eller delvist angår sproglige færdigheder i et bestemt sprog.²⁸

Eksamen kan aflægges på svensk eller norsk i stedet for dansk, medmindre danskfærdigheder er en del af de faglige læringsmål.²⁹

UCN kan i øvrigt, hvor forholdene gør det muligt, tillade en studerende, der ønsker det, at aflægge eksamen på et fremmedsprog, medmindre eksamenens formål er at dokumentere den studerendes færdigheder i dansk.

6.11 Særlige eksamens-/prøvevilkår

Studerende kan, hvor det er begrundet i fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse eller andet modersmål end dansk, søge om særlige eksamens-/prøvevilkår.

UCN kan dispensere fra egne fastsatte eksamens- eller prøvevilkår, herunder tilbyde særlige vilkår til studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse eller til studerende med andet modersmål end dansk, når UCN vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse studerende med øvrige studerende. Det er en forudsætning, at der ikke sker en ændring af det faglige niveau.³⁰

6.12 Retningslinjer for afholdelse af prøver i udlandet

UCN kan afholde eksamen i udlandet ved fysisk fremmøde, hvis den studerende af praktiske eller økonomiske grunde ikke kan blive eksamineret i Danmark. UCN udpeger eller godkender personer, som skal forestå den praktiske afvikling af eksaminationen.³¹

Regler om eksamen, herunder eksamensbekendtgørelsens regler gælder i øvrigt.

En eksamen kan afholdes virtuelt, hvor en eller flere af eksamenens deltagere befinder sig i udlandet, såfremt sikkerhedsforanstaltningerne i forbindelse med eksamenens afholdelse svarer til, hvad der gælder ved afvikling af eksamener i Danmark. Herved gælder særligt, at bedømmerne kan opholde sig andre steder, men skal eksaminere og give karakterer efter eksamensbekendtgørelsen og reglerne for eksamenen i øvrigt.

Medmindre UCN har fastsat andre regler, skal den studerende betale for de merudgifter, der er forbundet med eksamenens afholdelse i udlandet. I den forbindelse sikres, at den studerende forud skriftligt har erklæret sig villig til at betale de pågældende udgifter på grundlag af et af uddannelseslederen meddelt skøn over beløbets forventede størrelse. Uddannelseslederen kan betinge eksamenens afholdelse af, at beløbet forudbetales.

28. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 23, stk.1

29. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 23, stk.2

30. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 8

31. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 20

6.13 Offentliggørelse af eksamenskarakterer

Uddannelsen informerer om, hvor offentliggørelse af eksamenskarakterer sker samt om tidspunkterne herfor.

Skriftlige eksamener skal være bedømt senest 4 uger efter, at aktiviteten er afholdt, dog senest 6 uger efter aflevering af afsluttende eksamensprojekt, afgangsprøve eller bachelorprojekt. Juli måned indgår ikke i beregningen.³²

7. Bedømmelse

7.1 Bedømmelsen er fortrolig

Bedømmelsen betragtes som en fortrolig oplysning. Offentliggørelse af bedømmelserne skal formidles på en sådan måde, at alene vedkommende studerende kan læse/kende koden (f.eks. studienummer eller eksamensnummer) for bedømmelsen.

Ved en eksamen med mundtlig besvarelse skal den studerende have meddelt bedømmelsen af sin præstation i enerum. Dog kan studerende ved gruppeeksamen samtykke til, at offentliggørelse sker i overværelse af hele gruppen.

7.2 Intern/ekstern bedømmelse

Eksamenerne har enten intern eller ekstern bedømmelse.

Ved interne eksamener foretages bedømmelsen af en eller flere af UCN's undervisere (eksaminator).³³

Ved eksterne eksamener foretages bedømmelsen af en eller flere eksaminatorer og en eller flere censorer, der er beskikket af Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.³⁴

Eksterne eksamener skal dække uddannelsens væsentlige områder, herunder det afsluttende eksamensprojekt, afgangsprøven og professionsbachelorprojektet, dog mindst en tredjedel af uddannelsen opgjort i ECTS-point. Dette gælder dog ikke for meritoverførte eksamener eller prøver.³⁵ Den 1/3 af uddannelsen beregnes således på baggrund af uddannelsens ikke meritoverførte ECTS-point.

7.3 Eksaminationsgrundlag/prøvegrundlag og bedømmelsesgrundlag

Eksaminationsgrundlaget/prøvegrundlaget er det samlede stof, der ved en given eksamen/prøve kan eksamineres i.

32. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 29

33. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 12, stk. 2

34. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 12, stk. 3

35. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 12, stk. 4

Bedømmelsesgrundlaget er den studerendes individuelle præstation ved eksamenen/prøven.

Bedømmelsen sker efter reglerne i karakterskalabekendtgørelsen.

7.4 To bedømmelsesvarianter

Der sondres i mellem, om der skal gives en

- Selvstændig bedømmelse, som er en bedømmelse af f.eks. henholdsvis den mundtlige og den skriftlige præstation
- Ikke-selvstændig bedømmelse, som er en samlet bedømmelse af f.eks. den mundtlige og skriftlige præstation

Om der skal gives en selvstændig eller en ikke-selvstændig bedømmelse fremgår af studieordningen, uanset om en eksamen er defineret som en individuel eksamen eller som en gruppeeksamen.

7.4.1 Selvstændig bedømmelse ud fra et skriftligt gruppeprojekt

Når en skriftlig gruppeopgave indgår i bedømmelsen, kan der kun gives en selvstændig bedømmelse (karakter), hvis den enkeltes bidrag kan konstateres, hvorfor studieordningen vil stille krav om individualisering af opgaven sammen med beskrivelsen af de øvrige krav, der stilles til opgaven.³⁶

Når der i en eksamen indgår et skriftligt gruppearbejde, skal det fastlægges i studieordningen, om der skal foretages en selvstændig bedømmelse af det skriftlige arbejde.

Ved fastlæggelse af selvstændig bedømmelse, skal der ske individualisering af det skriftlige gruppearbejde,

- når eksamenen alene udgøres af skriftligt gruppearbejde *eller*
- når eksamenen er en mundtlig gruppeeksamen på baggrund af et skriftligt gruppearbejde, der skal bedømmes særskilt *eller*
- når eksamenen er mundtlig individuel eksamen på baggrund af et skriftligt gruppearbejde, der skal bedømmes særskilt.

7.4.2 Ikke selvstændig karakter på baggrund af et gruppeprojekt

Når der skal gives en "samlet" bedømmelse (karakter) af den skriftlige og mundtlige præstation, vil det være fastlagt i uddannelsesbekendtgørelsen (fx om afsluttende eksamensprojekt, professionsbachelorprojekt, eller afgangprojekt) eller i den enkelte studieordning.

36. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 17, stk. 2

Hvis der er tale om en mundtlig gruppeprøve på baggrund af skriftligt gruppeprojekt, og der ikke skal gives en selvstændig karakter, er der ikke krav om individualisering, og hele gruppeprojektet indgår i bedømmelsen af den enkelte studerende.

7.5 Bedømmelse og karaktergivning

7.5.1 Bedømmelse og bedømmernes notatpligt

Hvor en eksaminator medvirker (interne eksamener), fastsætter denne karakteren. Hvor der ved bedømmelsen medvirker flere eksaminatorer (interne eksamener) eller både censor og eksaminator (eksterne eksamener), fastsættes karakteren efter drøftelse imellem dem.

Censor og eksaminator skal gøre notater om præstationen og karakterfastsættelsen til brug ved udarbejdelse af en udtalelse i en eventuel klagesag. Notaterne skal opbevares i mindst et år, og herudover indtil en eventuel klagesag er afsluttet.³⁷

Når en eksamen er påbegyndt, skal der gives en bedømmelse. Ved afbrydelse af eksamenen kan årsagen hertil efterfølgende medføre, at karakteren annulleres, f.eks. hvis den studerende dokumenterer sygdom under eksaminationen.³⁸

For at bestå en eksamen kræves at der mindst opnås karakteren 02 eller bedømmelsen "Bestået".

7.5.2 Uenighed om bedømmelsen

a) Uenighed ved afgivelse af karakter efter 7-trins-skalaen

Hvis eksaminatorerne (intern eksamen) ikke er enige om en fælles bedømmelse, giver de hver en karakter. Karakteren for eksamenen er et gennemsnit af disse karakterer afrundet til nærmeste karakter i karakterskalaen.

Hvis censor og eksaminator (ekstern eksamen) ikke er enige om en fælles bedømmelse, giver de hver en karakter. Karakteren for eksamenen er et gennemsnit af disse karakterer afrundet til nærmeste karakter i karakterskalaen. Hvis gennemsnittet ligger imellem to karakterer, er den endelige karakter nærmeste højere karakter, hvis censor har givet den højeste karakter, og ellers den nærmeste lavere karakter. Dette gør sig tilsvarende gældende, hvor flere eksaminatorer og flere censorer deltager i bedømmelsen, dog således at gruppen af eksaminatorer henholdsvis gruppen af censorer afgiver hver en karakter.³⁹

b) Uenighed ved afgivelse af bedømmelsen "Bestået" eller "Ikke bestået" (ved ekstern eksamen)

Er eksaminator og censor ikke enige om, hvorvidt præstationen skal bedømmes som værende »bestået« eller »ikke bestået«, er censors bedømmelse afgørende.

Hvor flere eksaminatorer og flere censorer deltager i bedømmelsen, og disse ikke er enige om, hvorvidt præstationen skal bedømmes som værende »bestået« eller »ikke bestået«, er

37. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 26, stk. 2

38. Jf. Uddannelses- og Forskningsstyrelsens bemærkning i følgebrev dateret 4. maj 2022 til karakterskalabekendtgørelsen

39. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 27

bedømmelsen: »bestået«, hvis mindst halvdelen af bedømmerne, heraf mindst en censor, giver denne bedømmelse.⁴⁰

7.6 Formulerings- og staveevne

Ved bedømmelsen af afgangprojektet skal den studerendes stave- og formuleringssevne indgå.⁴¹

Det fastsættes i studieordningen, hvorledes formulerings- og staveevne indgår i bedømmelsen af afgangprojektet.⁴²

Studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse kan søge om dispensation herfra. UCN kan give dispensation, når dette vurderes at være nødvendigt for at ligestille disse studerende med øvrige studerende. Det er en forudsætning, at der ikke sker en ændring af det faglige niveau.⁴³

7.7 Gennemført uddannelse

Når en studerende dimitterer, udskrives vedkommende.

8. Dispensationer

Der kan efter forudgående skriftlig og begrundet ansøgning fra den studerende dispenseres fra eksamensreglerne, i det omfang reglen er fastsat af UCN, når det findes begrundet i usædvanlige forhold, og det ikke strider mod eller er udelukket ved bekendtgørelse.

Efter praksis vil usædvanlige forhold som udgangspunkt være kendetegnet ved at være pludseligt opståede forhold, som den studerende ikke har kunnet sikre sig imod. Det kan for eksempel være pludseligt opstået alvorlig sygdom eller dødsfald i nærmeste familie. Der vil i hver enkelt sag skulle foretages en konkret vurdering af, om der foreligger usædvanlige forhold, - ligesom det vil skulle vurderes, om der er forhold i den enkelte sag, der berettiger til, at udgangspunktet fraviges

Hvis andet ikke fremgår, er uddannelseslederen tillagt dispensationskompetencen.

9. Klager og anke⁴⁴

Eksamensbekendtgørelsen definerer to typer klager. Klage over eksamen og klage over retlige spørgsmål.

40. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 28

41. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 13, stk. 2

42. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 33, stk.1 nr. 10

43. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 13, stk. 3

44. Reglerne vedr. klage og anke fremgår af Eksamensbekendtgørelsen §§ 37 - 48

9.1 Klage over eksamen

Den studerende kan klage over alle typer eksamener f.eks. både mundtlige og skriftlige eksamener eller kombinationer heraf samt praktiske/kliniske eksamener.⁴⁵

Vedrører klagen faglige spørgsmål, forelægges klagen straks for de oprindelige bedømmere, dvs. eksaminator og censor ved den pågældende eksamen. Bedømmerne skal udarbejde en udtalelse inden for en frist på 2 uger. Juli måned indgår ikke i beregningen af fristen. Bedømmerne skal udtale sig om de faglige spørgsmål i klagen. Hvis der foreligger særlige omstændigheder, kan bedømmernes frist forlænges. Umiddelbart efter at bedømmernes udtalelser foreligger, får klageren lejlighed til at kommentere udtalelserne inden for en frist af mindst en uge.⁴⁶

9.2 Afgørelsen

Uddannelsens leder træffer skriftlig og begrundet afgørelse, der kan være følgende:

- 1) tilbud om ny bedømmelse af en skriftlig opgave (ombedømmelse),
- 2) tilbud om ny eksamen (omprøve),
- 3) at klageren ikke får medhold i klagen, *eller*
- 4) en kombination af 1-3, hvis eksamen omfatter en skriftlig opgavebesvarelse med mundtligt svar

9.2.1 En ny bedømmelse (Ombedømmelse)

Ombedømmelse betyder, at det allerede præsterede, bedømmes en gang til – af nye bedømmere.

Ombedømmelse kan alene tilbydes i forbindelse med skriftlige eksamener.

Ombedømmelse kan resultere i lavere karakter.

Den studerende skal, inden for en frist af 2 uger efter at afgørelsen er meddelt, acceptere tilbudet skriftligt.

Hvis eksamensbevis er udstedt, skal den studerende samtidig med accepten aflevere beviset til uddannelsen. Hvis karakteren ved ombedømmelsen ændres, udsteder uddannelsen et nyt bevis.

Inden for den samme frist/2 uger, kan den studerende fortryde sin accept.

Hvis den studerende

- ikke accepterer tilbud om ombedømmelse eller
- ikke afleverer eksamensbeviset inden for fristen,

45. Klage over følgende behandles ikke efter eksamensbekendtgørelsen:

1. Lærer- og pædagoguddannelsernes modulgodkendelser (forudsætningskrav), medmindre studieordningen bestemmer, at modulet skal godkendes ved en eksamen
2. Manglende opfyldelse af forudsætningskrav (betingelser) for at deltage i en eksamen.

46. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 41

gennemføres ombedømmelse ikke.

Ved ombedømmelse skal de nye bedømmere bedømme besvarelsen på baggrund af opgaveteksten og besvarelsen.

Ombedømmelse skal finde sted snarest muligt.

Bedømmerne meddeler uddannelsen resultatet af ombedømmelsen vedlagt en skriftlig begrundelse og bedømmelsen.

Uddannelsen meddeler den studerende resultatet af ombedømmelsen.

9.2.2 Ny prøve (Omprøve)

Omprøve betyder, at den studerende tilbydes at gå til eksamen igen.

Omprøve kan resultere i lavere karakter.

Den studerende skal, inden for en frist af 2 uger efter at afgørelsen er meddelt, acceptere tilbuddet skriftligt.

Hvis den studerende accepterer tilbuddet om omprøve, betragtes det ikke som et eksamensforsøg.

Hvis eksamensbevis er udstedt, skal den studerende samtidig med accepten aflevere beviset til uddannelsen. Hvis karakteren ved omprøven ændres, udsteder uddannelsen et nyt bevis.

Inden for den samme frist på 2 uger kan den studerende fortryde sin accept.

Hvis den studerende

- ikke accepterer tilbud om omprøve *eller*
- ikke afleverer eksamensbeviset inden for fristen,

gennemføres omprøve ikke.

Omprøve skal finde sted hurtigst muligt.

Bedømmerne meddeler uddannelsen resultatet af omprøven.

Uddannelsen meddeler den studerende resultatet af omprøven.

9.2.3 Den studerende bestod ikke den eksamen, der klages over

Hvis den studerende ikke bestod den eksamen, vedkommende klager over, sker der følgende:

Den studerende er automatisk tilmeldt førstkommande eksamen

Når en eksamen ikke består, er den studerende automatisk tilmeldt førstkommande reeksamen i uddannelseselementet, medmindre vedkommende har brugt sine tre eksamensforsøg – eller ved dispensation er tildelt yderligere eksamensforsøg.

Den studerende kan afmelde sig en eksamen senest 14 dage før prøvens afholdelse⁴⁷. Afmeldelse fra en eksamen skal ske skriftligt til uddannelsen

Hvis den studerende ikke rettidigt har afmeldt sig reeksamen, skal vedkommende deltage i reeksamenen, hvis denne udbydes, **samtidig med at klagesagen behandles**, og **inden afgørelsen foreligger**.

Tilbud om ombedømmelse (ny bedømmelse af samme skriftlige produkt)

Hvis den studerende får medhold i sin klage over det oprindelige eksamensresultat (ved accepteret tilbud om **ombedømmelse**) og består, og samtidig består ved reeksamen, som den studerende automatisk var tilmeldt og deltog i, er det den højeste karakter, der beholdes.

Tilbud om omprøve (helt ny prøve med nye prøvespørgsmål/nyt skriftligt produkt m.v.)

Hvis den studerende får medhold i sin klage over det oprindelige eksamensresultat (ved accepteret tilbud om **omprøve**), og samtidig har været til den reeksamen, som vedkommende automatisk var tilmeldt, er det reeksamenens karakter, som gælder, hvis den studerende bestod eksamenen, idet den studerende nu har deltaget i en reeksamen/omprøve – og en eksamen/prøve, der er bestået, kan ikke tages om.

Hvis den studerende ikke bestod ved reeksamen, som den studerende automatisk var tilmeldt, og som blev afviklet, mens klagesagen blev behandlet, har vedkommende endnu et eksamensforsøg, idet den eksamen, den studerende automatisk var tilmeldt, ikke (i denne situation) tæller som et eksamensforsøg.

9.2.4 Oversigt over forløbet, hvis den studerende ikke bestod den prøve, vedkommende klager over, og får medhold i en eksamensklage

<i>Medhold og ombedømmelse</i>	<i>Medhold og omprøve</i>
Den studerende er automatisk tilmeldt førstkommande (re)eksamen	Den studerende er den automatisk tilmeldt førstkommande (re)eksamen
Hvis denne (re)eksamen afvikles samtidig med behandling af klagesagen, skal den studerende deltage i eksamenen, medmindre den studerende rettidigt har afmeldt sig eksamenen.	Hvis denne (re)eksamen afvikles samtidig med behandling af klagesagen, skal den studerende deltage i eksamenen, medmindre den studerende rettidigt har afmeldt sig eksamenen.
Den studerende kan afmelde sig eksamenen senest 14 dage før eksamenens afholdelse.	Den studerende kan afmelde sig eksamenen senest 14 dage før eksamenens afholdelse.

47. Jf. Eksamensbekendtgørelsens § 6 stk. 2, 1. pkt.

<i>Medhold og ombedømmelse</i>	<i>Medhold og omprøve</i>
Hvis den studerende består ved ombedømmelsen og samtidig består ved reeksamen, som vedkommende deltog i, er det den højeste karakter, der gælder.	Hvis den studerende består ved reeksamen, gælder denne karakter, idet en bestået eksamen ikke kan tages om.
(tom celle)	Hvis den studerende ikke består ved reeksamen, har vedkommende endnu et eksamensforsøg, da den eksamen, den studerende automatisk var tilmeldt og ikke rettidigt havde afmeldt, (i denne situation) ikke tæller som et eksamensforsøg.

9.3 Anke

Klager kan indbringe institutionens afgørelse om faglige spørgsmål for et ankenævn. Ankenævnets virksomhed er omfattet af forvaltningsloven, herunder om inhabilitet og tavshedspligt.

Anken sendes til lederen af uddannelsen.

Fristen for at anke er to uger efter, at eksaminanden er gjort bekendt med afgørelsen. De samme krav som ovenfor nævnt under klage (skriftlighed, begrundelse osv.) gælder også ved anke.

Ankenævnet består af to beskikkede censorer, der udpeges af censorformanden, en eksamensberettiget underviser og en studerende indenfor fagområdet (uddannelsen), som begge udpeges af uddannelseslederen.

Ankenævnet træffer afgørelse på grundlag af det materiale, som lå til grund for institutionens afgørelse og eksaminandens begrundede anke.

Ankenævnet behandler anken, og afgørelsen kan gå ud på:

- 1) tilbud om ny bedømmelse af en skriftlig opgave (ombedømmelse),
- 2) tilbud om ny eksamen (omprøve),
- 3) at klageren ikke får medhold i klagen, eller
- 4) en kombination af 1-3, hvis eksamen omfatter en skriftlig opgavebesvarelse med mundtligt forsvaret.

Går afgørelsen ud på tilbud om ombedømmelse eller omprøve, skal klageren informeres om, at ombedømmelse eller omprøve kan resultere i lavere karakter. Den studerende skal, indenfor en frist af 2 uger efter at afgørelsen er afgivet, acceptere tilbuddet.

Inden for den samme frist/2 uger, kan den studerende fortryde sin accept.

Hvis den studerende ikke accepterer inden for fristen, gennemføres ombedømmelse eller omprøve ikke.

Ombedømmelse eller omprøve skal finde sted hurtigst muligt.

Ved ombedømmelse skal de nye bedømmere bedømme besvarelsen på baggrund af opgaveteksten og besvarelsen.

Ankenævnets afgørelse skal meddeles til institutionen og den studerende, senest 2 måneder efter at klagen er indgivet. Juli måned indgår ikke i beregningen.

Ankenævnets afgørelse er endelig, hvilket betyder, at sagen ikke kan indbringes for højere administrativ myndighed, for så vidt angår den faglige del af klagen.

9.3.1 Klage over retlige spørgsmål i afgørelser truffet af institutionen og ankenævn

Klage over retlige spørgsmål i afgørelser, der er truffet af uddannelsen og ankenævnet, kan indbringes for uddannelsen inden for en frist af 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt den studerende.

9.4 Den studerende kan fortsætte på uddannelsen under klagebehandlingen

Den studerende fortsætter i uddannelsesforløbet under uddannelsesinstitutionens behandling af klage- eller ankesagen.⁴⁸

9.5 Klage over prøveforløb, som ikke er omfattet af eksamensbekendtgørelsen

9.5.1 Klage over vejledning i forbindelse med en skriftlig opgave, som skal udgøre eksaminations- og/eller bedømmelsesgrundlag

Klage over vejledning indsendes til uddannelsen. Uddannelsens leder behandler sagen og træffer afgørelse i sagen.

9.5.2 Klage over undervisningen

Klage over undervisning indsendes til uddannelsen. Uddannelsens leder behandler sagen og træffer afgørelse i sagen.

9.6 Klage over forhold reguleret af eksamensbekendtgørelse og andre klager i samme henvendelse

Hvis den studerende i samme henvendelse klager over forhold, som er reguleret i eksamensbekendtgørelsen, og forhold, som ikke er reguleret i eksamensbekendtgørelsen f.eks. klage over vejledning, vil henvendelsen blive behandlet som to selvstændige klager, da behandlingen heraf følger to forskellige regelsæt med forskellige procedurer og retsfølger.

48 Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 37.

10. Eksamenssnyd

Eksamenssnyd foreligger bl.a., når den studerende⁴⁹

- 1) plagierer, herunder genbruger egen tekst (selvplagiering) uden kildehenvisning og citationstegn,
- 2) forfalsker,
- 3) fortier eller vildleder om egen indsats eller resultater,
- 4) indgår i ikke-tilladt samarbejde,
- 5) modtager eller forsøger at modtage hjælp under eksamen eller prøve, eller hjælper andre når der ikke er tale om en gruppeeksamen,
- 6) benytter ikke-tilladte hjælpemidler,
- 7) uretmæssigt har opnået forudgående kendskab til eksamensopgaven,
- 8) afgiver urigtige fremmødeoplysninger, eller
- 9) forsøger at omgå, de-aktivere eller på anden måde hindre hensigten med uddannelsesinstitutionens anvendelse af elektroniske overvågningsprogrammer.

10.1 Brug af generativ kunstig intelligens (AI)

Brug af generativ kunstig intelligens (AI) eksempelvis chatGPT og Copilot er ikke tilladt i forbindelse med eksamen, med mindre uddannelsen eksplicit har meldt ud, at studerende må gøre brug af generativ kunstig intelligens (AI).

Hvis det er tilladt at bruge generativ kunstig intelligens til en eksamen, skal den studerende lave kildehenvisning. Studerende må således ikke lave afskrift af tekst eller andre produkter fremkommet ved brug af generativ kunstig intelligens og fremstille dette som noget, den studerende selv har lavet.

Uberettiget anvendelse af generativ kunstig intelligens (AI) herunder chatGPT og CoPilot i forbindelse med eksamen anses for- og behandles som eksamenssnyd.

10.2 Brug af egne og andres arbejde - plagiat

Eksamenssnyd ved plagiering omfatter tilfælde, hvor en skriftlig opgave, en multimedieproduktion samt andre fysiske eller elektroniske produkter helt eller delvist fremtræder som produceret af en studerende eller de studerende selv, således at opgaven:

1. omfatter identisk eller næsten identisk gengivelse af andres formuleringer eller værker, uden at det gengivne er markeret med anførselstegn, kursivering, indrykning eller anden tydelig markering med angivelse af kilden, jf. institutionens krav til skriftlige arbejder

49. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 34, stk. 2

2. omfatter større passager med et ordvalg, der ligger så tæt på et andet værk eller lignendes formuleringer m.v., at man ved sammenligning kan se, at passagerne ikke kunne være skrevet uden anvendelse af det andet værk

3. omfatter brug af andres ord eller idéer, uden at disse andre er krediteret på behørig vis

4. genbruger tekst og/eller centrale idéer fra egne tidligere bedømte arbejder uden iagttagelse af bestemmelserne i punkt. 1 og 3. Dette gør sig også gældende, hvor den studerende i forbindelse med reeksamen genbruger tekst og/eller centrale ideer fra eget arbejde tidligere bedømt ved den ordinære eksamen uden iagttagelse af bestemmelserne i punkt 1 og 3.

Reglerne om brug af egne og andres arbejde (plagiat), som de fremgår ovenfor gælder analogt ved aflevering af skriftligt materiale, som indgår indirekte i forbindelse med en eksamen:

- indirekte som eksaminationsgrundlag i en eksamen
- indirekte som et forudsætningskrav i en eksamen – uanset om dette skal bedømmes eller ej.

10.3 Disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen

Studerende har pligt til at optræde hensynsfuldt ved eksamen, herunder efterleve de anvisninger, som gives af eksamenstilsynet, eksaminator og censor.⁵⁰

Studerende, der *utvivlsomt* under en eksamen forsøger at begå eksamenssnyd og studerende, der under en eksamen ikke opfylder deres pligt til at optræde hensynsfuldt, kan af uddannelseslederen, eller af den, som uddannelseslederen bemyndiger hertil, eller af bedømmerne i enighed bortvises fra eksamenen, mens den stadig pågår. Berettigelsen af denne bortvisning, vil da blive vurderet i forbindelse med efterfølgende afgørelse.

I mindre alvorlige tilfælde hvor den studerende under en eksamen ikke opfylder pligten til at optræde hensynsfuldt, gives der først en advarsel.

10.4 Formodning om eksamenssnyd, herunder plagiering under og efter prøven

Hvis der under eller efter en eksamen opstår formodning om eksamenssnyd indberettes det til uddannelseslederen.

50. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 34, stk. 1

10.5 Processen ved afklaring af eksamenssnyd, herunder plagiering

10.5.1 Udsættelse af prøven

Vedrører indberetningen eksamenssnyd som plagiering i en skriftlig opgave, som er bedømmelsesgrundlag ved en senere mundtlig eksamen, udsætter lederen af uddannelsen eksamenen, hvis det ikke er muligt at afklare forholdet inden den fastsatte eksamensdato.

10.5.2 Indberetningens form og indhold

Indberetningen skal ske uden unødigt forsinkelse. Med indberetningen skal følge en skriftlig fremstilling af sagen, der omfatter oplysninger, der kan identificere de indberettede personer, samt en kort redegørelse og den foreliggende dokumentation for forholdet. Er der tale om gentagelsestilfælde for én eller flere af de indberettede personer, skal dette oplyses.

Ved indberetning af plagiering skal de plagierede dele markeres med tydelig henvisning til de kilder, der er plagieret fra. Den plagierede tekst skal ligeledes markeres i kildeteksten.

10.5.3 Inddragelse af den studerende - partshøring

Lederen af uddannelsen afgør, om høringen af den studerende skal ske mundtligt, skriftligt eller som en kombination heraf.

Ved den mundtlige partshøring indkaldes den studerende til en samtale til nærmere belysning af sagsforholdet med henblik på at præsentere vedkommende for dokumentationen for formodningen af eksamenssnyd og for at høre den studerendes opfattelse. Den studerende har ret til at møde med en bisidder.

Ved den skriftlige partshøring fremsendes dokumentationen for formodningen om eksamenssnyd med henblik på at anmode om den studerendes skriftlige opfattelse.

10.5.4 Sanktioner over for eksamenssnyd

Hvis uddannelseslederen efter oplysning af sagen får bekræftet formodningen om eksamenssnyd, får den studerende ikke bedømt sin besvarelse og bliver noteret for et brugt eksamensforsøg.⁵¹

Har den studerende allerede fået meddelt en karakter, annulleres denne, og den studerende bliver noteret for et brugt eksamensforsøg.

Den studerende kan desuden få en skriftlig advarsel.

51. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 34, stk. 3

Uddannelseslederen kan under skærpende omstændigheder eller i gentagelsestilfælde endvidere beslutte, at den studerende bliver midlertidigt eller permanent bortvist fra UCN.⁵²

Den studerende kan ikke deltage i undervisning eller eksamener i perioden, hvor bortvisningen gælder.

Bortvisning i en begrænset periode medfører, at den studerende ikke må deltage i aktiviteter på UCN, samt at evt. tilmelding til eksamener annulleres i bortvisningsperioden. Den studerende kan endvidere ikke få forhåndsmerit til eller endelig merit for eventuelle studieaktiviteter, der påtænkes gennemført eller er gennemført ved andre videregående uddannelsesinstitutioner i bortvisningsperioden. Den studerende kan genoptage sin uddannelse, når bortvisningsperioden er udløbet. Tilmelding til eksamener sker efter reglerne herfor.

Varig bortvisning fra UCN medfører, at den studerendes studieforløb og studiemuligheder lukkes permanent på UCN, og at den studerende skal tilbagelevere sit studiekort samt eventuelt lånte materialer, fx bøger fra biblioteket, udlånte hjælpemidler mv.

11. Udstedelse af eksamensbevis

UCN udsteder eksamensbevis⁵³, når alle eksamenerne ifølge studieordningen er bestået. Samtidig udstedes et Diploma Supplement.⁵⁴

Er uddannelsen gennemført ved flere institutioner, udstedes samlet bevis for uddannelsen af den institution, hvor den studerende sidst er indskrevet.⁵⁵

Der udstedes kun ét originalt bevis. Såfremt beviset bortkommer, vil dimittenden kunne få en attesteret kopi af beviset mod betaling.

12. Kompetence til at træffe afgørelser i henhold til Eksamensregler UCN act2learn ved lederens fravær

Ved lederens fravær kan kompetencen til at træffe afgørelse delegeres til en navngiven person.

13. Ophavsret

Den studerende har ophavsretten til produkter, der fremkommer som resultat af en eksamen/prøve.⁵⁶

Den studerende har således eneretten til selv at bestemme hvordan, hvornår, af hvem og på hvilke vilkår udnyttelse af produktet må finde sted.

52. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 34, stk. 4

53. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 51, stk. 1

54. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 51, stk. 3

55. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 51, stk. 6

56. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 49 med henvisning til Ophavsretsloven, LBK nr. 1144 af 23/10/2014.

Hvis en part uden for UCN har været inddraget i eksamensforløbet, aftales det forudgående mellem institutionen, den studerende og tredjeparten, i hvilket omfang de under respekt af gældende ophavsretlige regler er berettiget til at anvende de resultater, der fremkommer som et led i eksamensforløbet, herunder om eventuelle oplysninger vedrørende tredjepartens forhold, der forekommer i opgaveløsningerne, må offentliggøres.

Offentliggørelse må ikke finde sted, hvis produktet indeholder fortrolige oplysninger. Den studerende kan ikke give sit samtykke hertil.

Udlån af eksamensbesvarelser til andre kræver skriftligt samtykke fra forfatteren. Hvis eksamensbesvarelsen indeholder fortrolige oplysninger, må den ikke udlånes til andre, heller ikke med forfatterens samtykke.

Den studerende har tillige ejendomsretten til disse produkter mod betaling af eventuelle udgifter til materialer, som er anvendt til eksamenen. Hvis den studerende ikke gør ejendomsretten gældende indenfor 2 måneder, efter at resultatet af bedømmelsen er meddelt, overgår ejendomsretten til institutionen.

14. Klage over retlige spørgsmål

Klage over retlige spørgsmål kan f.eks. være en klage over, at sagen ikke er behandlet i overensstemmelse med uddannelseslove eller bekendtgørelser, at almindelige forvaltningsretlige grundsatninger ikke er overholdt, eller at afgørelsen er i strid med anden lovgivning eller konventioner.

Klage over retlige spørgsmål kan f.eks. være en klage over inhabilitet, manglende partshøring, manglende begrundelse, manglende klagevejledning, spørgsmål om eksamensbekendtgørelsen er fortolket korrekt m.v.

Klage over retlige spørgsmål i afgørelser, der er truffet af bedømmerne i forbindelse med ombeddømmelse eller omprøve eller ankenævnets afgørelse kan indbringes for Professionshøjskolen UCN inden for en frist af 2 uger fra den dag afgørelsen er meddelt klageren. UCN træffer herefter afgørelse.

Klage over retlige spørgsmål i afgørelser, der er truffet af UCN efter reglerne i eksamensbekendtgørelsen kan indbringes for Uddannelses- og Forskningsstyrelsen. Klagen indgives til UCN, der afgiver en udtalelse, som klageren skal have mulighed for at kommentere inden for en frist på mindst 1 uge. UCN sender klagen, udtalelsen og klagerens eventuelle kommentarer til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen. Fristen for indgivelse af klage til institutionen er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt klageren⁵⁷.

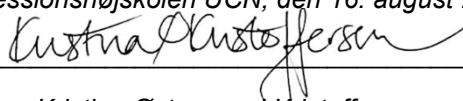
57. Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 48

15. Ikrafttrædelse

Dette regelsæt Eksamensregler UCN act2learn træder i kraft 01.09.2024 og gælder for eksamen/prøver påbegyndt 01.09.2024 eller senere.

Eksamensregler, UCN act2learn af 22.05.2023 ophæves samtidig.

Professionshøjskolen UCN, den 16. august 2024



Kristina Østergaard Kristoffersen

Rektor