

Vejledning – Upload eksamensnoter på studerende i WISEflow

Åbn WISEflow (<https://europe.wiseflow.net/assessor/>)

Åbn den prøve, som du skal uploade eksamensnoter til. Hvis prøven ikke længere fremgår af din oversigt, kan du finde den i bedømmerarkivet i øverste højre hjørne:



Åbn bedømmerværktøjet:

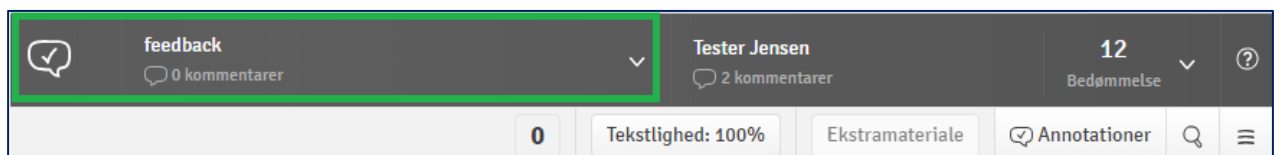
Kommentering og feedback

An icon showing a speech bubble, a document with lines of text, a pencil, and a stamp, representing the assessment tool.

Åbn bedømmerværktøj

I bedømmerværktøjet kan du læse, kommentere og give feedback på deltagernes besvarelser, samt afgive din bedømmelse. Afleverede besvarelser vil være tilgængelige fra bedømmelsesperiodens start.

I øverste højre hjørne af bedømmerværktøjet skifter du mellem de studerende på prøven ved at trykke på baren til venstre:

A screenshot of the WISEflow assessment tool interface. At the top left, there is a dark grey bar with a speech bubble icon, the word "feedback", and "0 kommentarer". To its right is a dropdown menu showing "Tester Jensen" and "2 kommentarer". Further right, there is a score of "12" with "Bedømmelse" below it and a question mark icon. At the bottom, there is a light grey bar with a "0" button, "Tekstlighed: 100%", "Ekstramateriale", "Annotationer", a search icon, and a menu icon.

Her kan du så i højre side klikke på en studerende for at vælge vedkommendes opgave ind i bedømmerværktøjet:

The screenshot shows the assessment tool interface. On the left, there is a 'Bedømmelsesfrist' section with a deadline of '6. Feb 2019 15:38'. Below it is a button 'Omregn point til bedømmelse' and a text box explaining that points given to participants are automatically distributed. Further down is a section for 'Generelle kommentarer til hele flowet' with a 'Tilføj ny kommentar' button. On the right, there is a 'Deltagere' section with a search bar and a dropdown menu. A table lists participants, with '1 Tester Jensen' highlighted in a green box, and a score of '12' is visible next to the name.

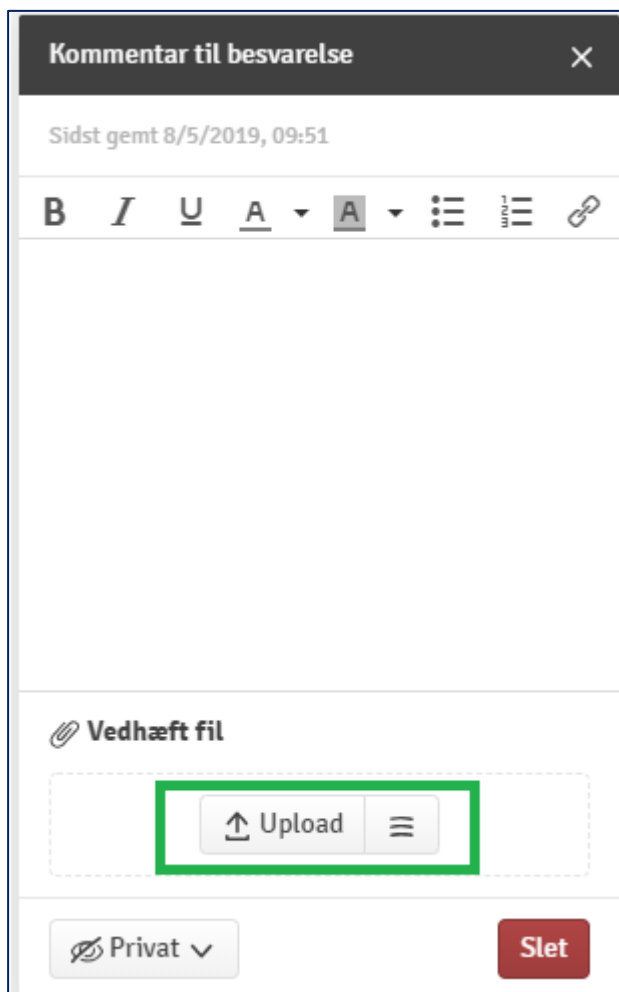
Når opgaven er hentet ind, kan du trykke på den studerendes navn i øverste højre hjørne:

The screenshot shows a student's profile card for 'Tester Jensen'. The card includes a 'feedback' section with '0 kommentarer', a '2 kommentarer' section, and a '12 Bedømmelse' section. Below the card, there are buttons for '0', 'Tekstlighed: 100%', 'Ekstramateriale', and 'Annotationer'.

Tryk på *Tilføj ny kommentar*:

The screenshot shows the 'Registrer bedømmelse' section. It features a table with a list of scores and checkboxes. The score '12' is checked. Below the table, there is a yellow warning box that says 'Bedømmelsen er registreret, men ikke endeligt indsendt'. At the bottom, there is a button 'Gå til indsendelse af bedømmelser' and a note 'Her kan du indsende dine bedømmelser på flowet'.

Tryk på knappen *Upload* og find den fil du vil tilføje til kommentaren:



Herefter er filen gemt på kommentaren til den studerendes opgave og kan nemt genfindes, hvis der gives aktindsigt. Du kan lukke kommentaren og evt. gå videre til næste studerende på prøven.